2025 年度 総合型選抜 (9月募集) 課題型 (プレゼンテーション)

人間共生学部 コミュニケーション学科

1. プレゼンテーション課題

次の記事を読み、下記の問いに取り組んでください。

横浜市では、下記のような自治体での地域活性化に取り組んでいます。

「横浜ビー・コルセアーズと磯子区連合町内会長会、磯子区が 「横浜市磯子区におけるホームタウン活動等に関する基本協定」 を締結しました!

たきがしら会館(所在地:磯子区滝頭3-1-68/指定管理者:株式会社横浜ビー・コルセアーズ)を練習拠点としている、B. LEAGUE B1 所属のプロバスケットボールチーム「横浜ビー・コルセアーズ」との相互の連携を強化し、地域貢献活動及び地域活性化に資する活動(ホームタウン活動)を推進するため、2024年1月17日に横浜ビー・コルセアーズ、磯子区連合町内会長会、磯子区の3者で「横浜市磯子区におけるホームタウン活動等に関する基本協定」を締結しました。

なお、協定締結に伴い、1月22日に株式会社横浜ビー・コルセアーズの白井英介代表取締役による表敬 訪問を受けました。

ホームタウン活動の第一弾は、春休み期間中に磯子区在住または在学の小学生を対象としたバスケットボール・クリニックの開催を予定しています。

※横浜市磯子区ホームページより) 2024年1月23日更新内容

https://www.city.yokohama.lg.jp/isogo/kusei/koho/isogophotonews/R05/b-corsairs.html

この記事は、自治体と企業による地域連携の事例です。このような取り組みは、横浜市だけではありません。全国の様々な地域において数多くの地域連携、社会連携の取り組みがおこなわれています。

問 1. あなたの住んでいる地域の現状における問題点を 1 つ挙げてください。

問 2. 問 1 に対する解決案を提示してください。その際、解決案について、なぜその案にしたのか、具体的な根拠を示してください。

2. 実施要領および諸注意

【提出物および発表方法】

・事前にPowerPointでプレゼンテーション用の資料を作成してください。

<出願時に提出するもの>

・作成した PowerPoint のスライドデータ (表紙を除いて 10 スライド以内) を A4 縦サイズ片面 1 ページ に 2 スライドにして印刷し、その他の出願書類と一緒に提出してください。

<試験当日の発表方法>

- ・作成した PowerPoint のスライドデータを USB メモリに入れて、試験当日に持参してください。 PC を 試験会場に準備しますので、そこで持参した PowerPoint のスライドデータを PC に読み込ませて発表し てください。
- ・出願時に印刷して提出した PowerPoint のスライドデータに修正を加えた場合は、プレゼンテーション時に修正した旨を審査員に申し出てください。
- ・プレゼンテーションの時間は8分、その後の口頭試問と面接を12分とします。時間を厳守してください。

3. 評価の視点

プレゼンテーションおよび口頭試問では、以下の点を評価します。

- (1)課題を正確に把握し、自分の考えを論理的に説明できているか。
- (2)十分な根拠が提示されているか。
- (3)質問に的確に回答できているか。

【出願時に提出するもの】

| 提出物の有無 | ☑ 有 (PowerPoint で作成したスライドデータをプリントアウトしたもの) | | |
|----------|--|--|--|
| | □無 | | |
| 指定書式の有無 | □有 | | |
| | ☑ 無 (書式指定なし) | | |
| 提出物の作成方法 | ☑ ワープロソフトのみ (PowerPoint で作成したスライドデータ | | |
| | (表紙を除いて 10 スライド以内) を A4 縦サイズ片面 1 ページに 2 スライドにして印刷) | | |
| | □ 手書きのみ | | |
| | □ どちらでも可 | | |
| 提出方法 | ☑ 出願時 (1 部) | | |
| | 用紙サイズ: A4 部数: 1 | | |
| | 複数部提出の場合、コピーの可否:可 or 否 | | |

【試験当日に持参するもの】

(要否欄:必:必ず持参するもの ○:持参して使用が可能なもの X:使用が不可なもの 一:該当なし)

| 内容 | 要否 | 詳細・備考 |
|--|----|---|
| ①課題の成果物(要約シート/課題レポート/課題で取り組んだパワーポイント等をプリントアウトしたもの/模造紙等) | × | |
| ②USB メモリの持参 | 必 | 指定されたファイル形式の資料(電子ファイル) のみを入れたもの。 ファイル名は「25-KGU 課題」とすること。 ※USBメモリの中は発表に使用するファイルを 1つだけ保存すること。複数のファイルに分割し たり、発表に不要なファイルを保存したりしない こと。 |
| ③パワーポイント発表者ツールの使用可否 (発表でパワーポイントを使用する場合のみ) | 0 | |
| ④その他 大学側が準備するもの | 0 | PC、プロジェクター |

- ※大学で用意する PC の OS は Windows 10、ソフトは office 2019 です。
- ※「出願時に提出したものと同じものを試験当日に持参すること」となっている場合、出願後に、作成した資料内容の変更はしないでください。
- ※準備する資料の形式、条件等の詳細は「2. 実施要領および諸注意」も参照してください。