2026年度
学生募集要項

総合型選抜
（外国人留学生11月募集/2月募集）

学校推薦型選抜（外国人留学生）

	総合型選抜 （外国人留学生11月募集）	総合型選抜 （外国人留学生2月募集）	学校推薦型選抜 （外国人留学生）
出願資格・出願書類の事前確認	10月8日（水） ～10月9日（木）	12月15日（月） ～12月16日（火）	11月28日（金）まで ※詳細はP.13をご確認ください。
出願期間	11月4日（火） ～11月12日（水） 必着	2月6日（金） ～2月12日（木） 必着	12月1日（月） ～12月8日（月） 必着
受験票ダウンロード開始日	11月19日（水） 10:00	2月21日（土） 10:00	12月15日（月） 10:00
試験日	12月7日（日）	3月5日（木）	1月10日（土）
合格発表日	12月22日（月） 10:00	3月11日（水） 10:00	1月21日（水） 10:00

総合型選抜（外国人留学生11月募集/2月募集）及び学校推薦型選抜（外国人留学生）は、「志願票」「出願封筒」を使用し、郵便局窓口にて簡易書留速達の手続を行う出願方法です。（P.14参照）

⚠ Web出願ではありません。

出願する方は、出願期間前に、関東学院大学受験生サイトより、「志願票」「出願封筒」をご請求ください。

■ 受験生サイト 志願票・出願封筒請求フォーム
https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/application_request/

アドミッション・ポリシーを含む3つのポリシーについては、
関東学院大学受験生サイト https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/3policy-html/
より確認してください。

KGU 関東学院大学
KANTO GAKUIN UNIVERSITY

目次

問い合わせ先一覧、受験及び修学上の配慮が必要な方へ ―― 3
出願から入学手続までの流れ ―― 4
選抜日程、出願資格 ―― 5
募集学部・学科／コース及び募集人数 ―― 8
選抜方法 ―― 10
出願書類 ―― 11
出願資格・出願書類の事前確認 ―― 13
入学検定料、出願方法、出願上の注意 ―― 14
受験ポータルサイト「UCARO」の会員登録 ―― 15
「UCARO」での出願連携 ―― 16
受験票の印刷 ―― 17
受験票の見本と説明 ―― 18
試験室集合時刻 / 試験時間割 / 試験会場 ―― 19
受験上の注意 ―― 21
不正行為について ―― 22
キャンパス案内図 ―― 23
合格発表 ―― 24
入学手続 ―― 25

志願票の記入例 ―― 28
履歴票の記入例 ―― 29
関東学院大学 2026年度入学生初年度学費 ―― 30
インターナショナル・レジデンス（学生寮）について ―― 31
[様式1] 2026年度 総合型選抜（外国人留学生11月募集/2月募集）/ 学校推薦型選抜（外国人留学生）履歴票
[様式2] 2026年度 総合型選抜（外国人留学生11月募集/2月募集）/ 学校推薦型選抜（外国人留学生）大学入学希望理由書
[様式3] 2026年度 総合型選抜（外国人留学生11月募集/2月募集）出願資格・書類等確認票
[様式4] 2026年度 学校推薦型選抜（外国人留学生）推薦書

問い合わせ先一覧

▼「UCARO」ヘルプデスク	
株式会社ODKソリューションズ	
「UCARO」の使用方法、入学検定料の納入方法などについてのお問い合わせ	
電話	03-6634-6494（10：00～18：00）［12月30日（火）～1月3日（土）を除く］

▼受験上の配慮が必要な方／その他 入学者選抜に関する問い合わせ先		
関東学院大学　アドミッションズセンター		
所在地	〒236-8501　神奈川県横浜市金沢区六浦東1-50-1	
電　話	045-786-7019	
事務取扱時間	月曜日～金曜日	9：00～16：00（11：10～12：10を除く）
	土曜日	9:00～12:00 ［祝日、7月30日（水）～9月20日（土）の土曜日は閉室］
	休業日	日曜日、祝日、夏期［8月12日（火）～8月15日（金）］、 冬期［12月24日（水）～1月4日（日）］
e-mail	nyushi@kanto-gakuin.ac.jp	
関東学院大学 受験生サイト	https://ao.kanto-gakuin.ac.jp	

受験及び修学上の配慮が必要な方へ

関東学院大学では、すべての学生が等しい条件の下で安心して学生生活を送ることができるように、必要に応じて修学環境を整える支援を行っています。入学後は自立して修学できることを原則としていますので、修学上の配慮が必要な場合には、出願される前に、本学の授業を履修できるかどうかについて、相談していただく機会を設けています。
また入学者選抜においては、障がいや疾病、怪我などにより受験上の配慮が必要な場合、公平性、公正性が担保されることを条件に、適正な配慮措置（別室受験、補助器具の使用、試験時間の延長など）を行います。ただし、障がいの状況や配慮の内容によっては対応が困難な場合もありますので、必ず出願締め切りの4週間前までにアドミッションズセンター（045-786-7019）へご相談ください。
ご相談いただいた内容が、入学者選抜の合否判定に影響を及ぼすことはありません。
配慮の申し出等の詳細は、以下のページをご確認ください。

〈受験及び修学上の配慮が必要な方へ〉 https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/about/considering/

本学の個人情報保護の取り組みについては、関東学院公式ホームページ内
「プライバシーポリシー」から関連規程などを含めてご覧いただけます。
https://www.kanto-gakuin.ac.jp/?policy=p602

出願から入学手続までの流れ

出願手続

STEP 1 選抜概要・出願資格を確認し、出願書類を準備する ▶ P.5～13

※出願期間前に、「志願票」「出願封筒」を必ず資料請求してください。

STEP 2 入学検定料を納入し、出願書類を郵送する（出願期間内必着） ▶ P.14

受験票印刷

STEP 3 受験ポータルサイト「UCARO」に会員登録する ▶ P.15

STEP 4 「UCARO」の「出願連携」より出願連携し、「受験一覧」から受験票を印刷する ▶ P.16～18

試験

STEP 5 試験を受ける ▶ P.19～23

合格発表

STEP 6 合否を「UCARO」で確認する ▶ P.24

入学手続

STEP 7 「UCARO」から入学手続を行う ▶ P.25～27

※本学より入学手続に関する書類は郵送しません。

STEP 1 選抜概要・出願資格を確認し、出願書類を準備する

■ 選抜日程

1 総合型選抜（外国人留学生11月募集）

出願期間	受験票ダウンロード開始日	試験日	合格発表日	入学手続期間
11月4日（火）～11月12日（水）必着	11月19日（水）10：00	12月7日（日）	12月22日（月）10：00	12月22日（月）～2026年1月16日（金）

2 総合型選抜（外国人留学生2月募集）

出願期間	受験票ダウンロード開始日	試験日	合格発表日	入学手続期間
2月6日（金）～2月12日（木）必着	2月21日（土）10：00	3月5日（木）	3月11日（水）10：00	3月11日（水）～3月16日（月）

3 学校推薦型選抜（外国人留学生）※

出願期間	受験票ダウンロード開始日	試験日	合格発表日	入学手続期間
12月1日（月）～12月8日（月）必着	12月15日（月）10：00	1月10日（土）	1月21日（水）10：00	1月21日（水）～3月2日（月）

※出願前に「出願資格・出願書類の事前確認」が必須です。詳細はP.13を確認してください。

■ 出願資格

総合型選抜（外国人留学生11月募集/2月募集）

● 出願資格

外国の国籍を有し、（1）～（8）のいずれかに該当し、かつ出願要件をすべて満たす者

（1） 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者（2026年3月までに修了見込みを含む）。ただし、12年の課程のうち、日本の学校教育法に基づく小学校・中学校・高等学校もしくは中等教育学校に在学した期間が通算3年以内である場合も出願資格を有するものとする。（指定された準備教育課程（※1）または研修施設課程（※2）に在学した場合は、その在学期間を日本の学校教育法にもとづく小学校・中学校・高等学校等に在学したものと同様に取り扱う。）

（2） 外国における、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した18歳以上の者（12年未満の課程の場合は、さらに、指定された準備教育課程（※1）又は研修施設課程（※2）を修了する必要がある。）

（3） 外国において、指定された11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程（※3）を修了した者

（4） 我が国において、外国の高等学校相当として指定した外国人学校（※4）を修了した者（12年未満の課程の場合は、さらに、指定された準備教育課程（※1）を修了する必要がある）

（5） 高等学校と同等と認定された在外教育施設（※5）の課程を修了した者

（6） 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレア資格を保有する者

（7） 国際的な評価団体（WASC、CIS（旧名称であるECISを含む）、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）の認定を受けた教育施設（※6）の12年の課程を修了した者

（8） 本学において、個別の入学審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2026年3月31日までに18歳に達する者

※上記（8）で出願を希望する場合は、出願前に入学資格審査の手続きが必要です。出願開始の4週間前までにアドミッションズセンターへ申し出てください（P.13「出願資格・出願書類の事前確認」を確認してください。）

（※1）文部科学大臣指定準備教育課程一覧
https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/001.htm

（※2）文部科学大臣指定研修施設課程一覧
https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/002.htm

（※3）文部科学大臣指定 高等学校に対応する外国の学校の課程一覧
https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/1380756.htm
（※4）我が国において、高等学校相当として指定した外国人学校一覧
https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/003.htm
（※5）文部科学大臣認定等在外教育施設（高等部を設置するもの）一覧
https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/004.htm
（※6）国際的な評価団体認定外国人学校について
https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/006.htm

● 出願要件

以下のすべてに該当する者
（1）「出入国管理及び難民認定法」により「留学」の在留資格を有し、出願時に日本国内に居住していること
（2） 以下の独立行政法人日本学生支援機構が主催する日本留学試験（EJU）の学部指定科目を受験していること

<table>
<tr><th>学部</th><th>指定科目</th></tr>
<tr><td>社会学部
法学部
人間共生学部
（コミュニケーション学科）
教育学部</td><td>日本語
総合科目</td></tr>
<tr><td>国際文化学部
経済学部
経営学部
人間共生学部
（共生デザイン学科）</td><td>日本語</td></tr>
<tr><td>情報学部
建築・環境学部</td><td>日本語
理科（物理・化学・生物から2科目を選択）
数学（コース2）</td></tr>
<tr><td>栄養学部</td><td>日本語
理科（試験言語は日本語で、化学・生物の選択を必須とする）</td></tr>
<tr><td>理工学部</td><td>理工学部　日本留学試験の指定科目表
★必須科目
○選択科目（○のついている科目から１科目を選択）
▲選択科目（▲のついている科目から２科目を選択）
<table>
<tr><th rowspan="2">コース</th><th rowspan="2">日本語</th><th colspan="2">数学</th><th colspan="3">理科</th></tr>
<tr><th>コース1</th><th>コース2</th><th>物理</th><th>化学</th><th>生物</th></tr>
<tr><td>生命科学</td><td>★</td><td></td><td></td><td></td><td>○</td><td>○</td></tr>
<tr><td>数理・物理</td><td>★</td><td></td><td>★</td><td>★</td><td>○</td><td>○</td></tr>
<tr><td>応用化学</td><td>★</td><td></td><td></td><td>○</td><td>★</td><td>○</td></tr>
<tr><td>表面工学</td><td>★</td><td></td><td></td><td>○</td><td>★</td><td>○</td></tr>
<tr><td>先進機械</td><td>★</td><td></td><td>★</td><td>★</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>電気・電子</td><td>★</td><td></td><td>★</td><td>★</td><td>○</td><td>○</td></tr>
<tr><td>土木・都市防災</td><td>★</td><td></td><td>★</td><td>★</td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
</table>

対象となる日本留学試験は、以下のいずれかとする。
・2024年6月実施
・2024年11月実施
・2025年6月実施
・2025年11月実施（2月募集のみ対象）

（3） 確実な身元保証人がいること。（身元保証人は、独立した生計を営む成年者で、本人が本学に在籍する期間中の本人の学費と一身上に関する一切の責任を連帯して負うことができる者であること。保証人が日本に居住していない場合は、別途、日本において連絡が取れる者を置くこと）

学校推薦型選抜（外国人留学生）

● 出願資格

外国の国籍を有し、以下（1）～（8）のいずれかに該当し、かつ出願要件をすべて満たす者

（1） 外国において、学校教育における12年の課程を修了した者（2026年3月までに修了見込みを含む）。ただし、12年の課程のうち、日本の学校教育法に基づく小学校・中学校・高等学校もしくは中等教育学校に在学した期間が通算3年以内である場合も出願資格を有するものとする。（指定された準備教育課程（※1）または研修施設課程（※2）に在学した場合は、その在学期間を日本の学校教育法にもとづく小学校・中学校・高等学校等に在学したものと同様に取り扱う。）

（2） 外国における、12年の課程修了相当の学力認定試験に合格した18歳以上の者（12年未満の課程の場合は、さらに、指定された準備教育課程（※1）又は研修施設課程（※2）を修了する必要がある。）

（3） 外国において、指定された11年以上の課程を修了したとされるものであること等の要件を満たす高等学校に対応する学校の課程（※3）を修了した者

（4） 我が国において、外国の高等学校相当として指定した外国人学校（※4）を修了した者（12年未満の課程の場合は、さらに、指定された準備教育課程（※1）を修了する必要がある）

（5） 高等学校と同等と認定された在外教育施設（※5）の課程を修了した者

（6） 外国の大学入学資格である国際バカロレア、アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレア資格を保有する者

（7） 国際的な評価団体（WASC、CIS（旧名称であるECISを含む）、ACSI、NEASC、Cognia、COBIS）の認定を受けた教育施設（※6）の12年の課程を修了した者

（8） 本学において、個別の入学審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、2026年3月31日までに18歳に達する者
※上記（8）で出願を希望する場合は、出願前に入学資格審査の手続きが必要です。出願開始の4週間前までにアドミッションズセンターへ申し出てください（P.13「出願資格・出願書類の事前確認」を確認してください。）

（※1）文部科学大臣指定準備教育課程一覧
www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/001.htm
（※2）文部科学大臣指定研修施設課程一覧
www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/002.htm
（※3）文部科学大臣指定 高等学校に対応する外国の学校の課程一覧
www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/1380756.htm
（※4）我が国において、高等学校相当として指定した外国人学校一覧
www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/003.htm
（※5）文部科学大臣認定等在外教育施設（高等部を設置するもの）一覧
www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/004.htm
（※6）国際的な評価団体認定外国人学校について
www.mext.go.jp/a_menu/koutou/shikaku/07111314/006.htm

● 出願要件

以下のすべてに該当する者

（1） 「出入国管理及び難民認定法」による「留学」の在留資格を有し、出願時に日本国内に居住していること

（2） 本学が指定する日本語学校、高等学校または機関で日本語教育を受け、当該学校等が発行する「推薦書」、「成績証明書」及び「出席状況証明書」を提出できること
※出願前に必ずP.13「出願資格・出願書類の事前確認」を受けてください。

（3） 学習成績が指定学校または機関へ個別に通知した推薦基準を満たす者。（国内の指定学校または機関から推薦された場合に限る）

（4） 出席率が90%以上の者

（5） 対象となる日本留学試験（EJU）を受験し、学部の指定科目の得点基準を満たしていること
指定科目（日本語、総合科目、理科、数学）および得点基準は別に定め、指定学校等へ個別に通知する。
※対象となる日本留学試験（EJU）は、下記のいずれかとする。
2024年6月実施、2024年11月実施、2025年6月実施
※本学の定める推薦基準は、本学の指定した学校または機関へ必ず確認してください。

（6） 確実な身元保証人がいること（身元保証人は、独立した生計を営む成年者で、本人が本学に在籍する期間中の本人の学費と一身上に関する一切の責任を連帯して負うことのできる者であること。身元保証人が日本に居住していない場合は、別途、日本において連絡が取れる者を置くこと。）

（7） 本学を専願とすること

■ 募集学部・学科／コース及び募集人数

総合型選抜（外国人留学生11月募集）

国際文化学部と理工学部は、出願時にコースを選択します。

学部	学科／コース	募集人数
国際文化学部	英語文化コース※1	2名
	グローバル歴史文化コース※1	3名
	多文化協働コース※1	2名
社会学部	現代社会学科	3名
経済学部	経済学科	若干名
経営学部	経営学科	若干名
法学部	法学科	4名
	地域創生学科	2名
理工学部	生命科学コース	若干名
	数理・物理コース	
	応用化学コース	
	表面工学コース	
	先進機械コース	
	電気・電子コース	
	土木・都市防災コース	
情報学部※2	情報学科※2	若干名
建築・環境学部	建築・環境学科	若干名
人間共生学部	コミュニケーション学科	2名
	共生デザイン学科	若干名
栄養学部	管理栄養学科	若干名
教育学部	こども発達学科	若干名

注）本学では、日本語教育機関、通信教育課程は設置していません。
※1 2026年4月開設予定（設置届出中）、入学定員の変更を認可申請中です。
※2 2026年4月開設予定（設置届出中）です。

総合型選抜（外国人留学生2月募集）

国際文化学部と理工学部は、出願時にコースを選択します。

学部	学科／コース	募集人数
国際文化学部	英語文化コース※1	若干名
	グローバル歴史文化コース※1	若干名
	多文化協働コース※1	若干名
社会学部	現代社会学科	2名
経済学部	経済学科	若干名
経営学部	経営学科	若干名
法学部	法学科	若干名
	地域創生学科	若干名
理工学部	生命科学コース	若干名
	数理・物理コース	
	応用化学コース	
	表面工学コース	
	先進機械コース	
	電気・電子コース	
	土木・都市防災コース	
情報学部※2	情報学科※2	若干名
建築・環境学部	建築・環境学科	若干名
人間共生学部	コミュニケーション学科	3名
	共生デザイン学科	若干名
栄養学部	管理栄養学科	若干名
教育学部	こども発達学科	若干名

注）本学では、日本語教育機関、通信教育課程は設置していません。
※1 2026年4月開設予定（設置届出中）、入学定員の変更を認可申請中です。
※2 2026年4月開設予定（設置届出中）です。

学校推薦型選抜（外国人留学生）

国際文化学部と理工学部は、出願時にコースを選択します。

学部	学科／コース	募集人数
国際文化学部	英語文化コース※1	若干名
	グローバル歴史文化コース※1	若干名
	多文化協働コース※1	若干名
社会学部	現代社会学科	若干名
経済学部	経済学科	若干名
経営学部	経営学科	2名
法学部	法学科	若干名
	地域創生学科	若干名
理工学部	生命科学コース	若干名
	数理・物理コース	
	応用化学コース	
	表面工学コース	
	先進機械コース	
	電気・電子コース	
	土木・都市防災コース	
情報学部※2	情報学科※2	若干名
建築・環境学部	建築・環境学科	若干名
人間共生学部	コミュニケーション学科	若干名
	共生デザイン学科	若干名

注1）本学では、日本語教育機関、通信教育課程は設置していません。
注2）対象となる学校・機関には別途推薦依頼の通知を送付しています。
※1 2026年4月開設予定（設置届出中）、入学定員の変更を認可申請中です。
※2 2026年4月開設予定（設置届出中）です。

■ 選抜方法

総合型選抜（外国人留学生11月募集）

学部・学科／コース		部門※	試験内容		
国際文化学部	英語文化コース	総合評価型	英語(60分)【100点】	小論文(60分)【100点】	書類／面接【100点】
		日本留学試験(EJU)利用型	書類【100点】	面接【100点】	
	グローバル歴史文化コース 多文化協働コース	総合評価型	日本語(論文を含む)(60分)【100点】	書類／面接【100点】	
		日本留学試験(EJU)利用型	書類【100点】	面接【100点】	
社会学部		総合評価型	小論文(60分)【100点】	書類／面接【100点】	
		日本留学試験(EJU)利用型	書類【100点】	面接【100点】	
経済学部		総合評価型	日本語(論文を含む)(60分)【100点】	書類／面接【100点】	
経営学部		総合評価型	日本語(論文を含む)(60分)【100点】	書類／面接【100点】	
法学部		総合評価型	小論文(60分)【100点】	書類／面接【100点】	
		日本留学試験(EJU)利用型	書類【100点】	面接【100点】	
理工学部		総合評価型	小論文(60分)【100点】	書類／面接【100点】	
		日本留学試験(EJU)利用型	書類【100点】	面接【100点】	
情報学部		総合評価型	小論文(60分)【100点】	書類／面接【100点】	
		日本留学試験(EJU)利用型	書類【100点】	面接【100点】	
建築・環境学部		総合評価型	小論文(60分)【100点】	書類／面接【100点】	
人間共生学部	コミュニケーション学科	総合評価型	小論文(60分)【100点】	書類／面接【100点】	
	共生デザイン学科	総合評価型	小論文(60分)【100点】	書類／面接【100点】	
		日本留学試験(EJU)利用型	書類【100点】	面接【100点】	
栄養学部		総合評価型	小論文(60分)【100点】	書類／面接【100点】	
教育学部		総合評価型	小論文(60分)【100点】	書類／面接【100点】	

※総合評価型：提出された書類、筆記試験（小論文含む）及び面接により総合判定します。
日本留学試験（EJU）利用型：提出された書類及び面接により総合判定します。筆記試験は行いません。

総合型選抜（外国人留学生2月募集）

学部	部門※	試験内容	
国際文化学部	日本留学試験（EJU）利用型	書類【100点】	面接【100点】
社会学部			
経済学部			
経営学部			
法学部			
理工学部			
情報学部			
建築・環境学部			
人間共生学部			
栄養学部			
教育学部			

※日本留学試験（EJU）利用型：提出された書類及び面接により総合判定します。筆記試験は行いません。

学校推薦型選抜（外国人留学生）

提出された書類及び面接により総合判定します。筆記試験は行いません。

学部	試験内容
国際文化学部	書類／面接
社会学部	
経済学部	
経営学部	
法学部	
理工学部	
情報学部	
建築・環境学部	
人間共生学部	

■ 出願書類

総合型選抜（外国人留学生11月募集/2月募集）

入学検定料納入後、所定の出願封筒に以下の出願書類を封入し、出願期間内に必ず郵便局窓口で**簡易書留速達**の手続を行ってください。**（出願期間内必着）**なお、出願書類や出願資格に不備がある場合には受理できません。

各証明書は、日本語または英語で記載された原本とします。

証明書類が日本語、英語以外の場合は和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを出身学校、大使館等の公的機関もしくは民間の翻訳会社等で証明を受けて、その証明書（原本）も添付してください。

	出願書類	詳細	注意事項
①	**志願票（A票）**	•本学ホームページ 受験生サイトよりご請求ください。 https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/application_request/ •記入方法は、P.28の「志願票の記入例」を参照してください。	※A票はHBの**鉛筆またはシャープペンシル**で、B・C票は黒のボールペン（消せないもの）で記入してください。
②	**履歴票（原本）**	•巻末[様式1] •日本語で記入してください。 •記入方法は、P.29の「履歴票の記入例」を参照してください。	※簡体字・繁体字は使用しないでください。 ※黒のボールペン（消せないもの）で記入してください。
③	**写真 2枚**	•サイズ縦4cm×横3cm •カラー •出願受付開始日前3ヶ月以内に撮影したもの。 •裏面に氏名を記入してください。 •写真の撮り方は、P.13の例を参照してください。	※志願票（A票）と履歴票に貼付してください。 ※特殊加工したものや、修正を加えたもの、サイズが大きすぎる（または小さすぎる）ものは不可。 ※入学後、学生証の写真として利用します。
④	**大学入学希望理由書**	•巻末[様式2] •日本語で記入してください。 •A4、400字以内(横書き)	※黒のボールペン（消せないもの）で記入してください。 ※直筆のもの。（コピー不可）
⑤	**高等学校に関する書類（原本）**	•各証明書は日本語または英語で記載されたものとします。 ①成績証明書 在籍した3学年(それぞれの学年）の成績を証明したもの。 在籍期間の成績・在籍期間・証明書発行日が記載され、学校長の捺印があるもの。 ②卒業(修了）証明書 入学年月日、卒業(修了）年月日が明記されているもの。	※原本を提出できない場合は、証明書に関する公的機関の証明書（公証書等。コピー不可）を必ず添付してください。 ※国外で発行された証明書は発行日を問いません。 ※国際バカロレア資格、アビトゥア資格などを取得した者は、該当する出願資格を証明する書類を提出してください。 ※日本の高等学校に在学していた者または在学中（卒業見込み）の者は、出願受付開始日前3ヶ月以内の高等学校の発行する調査書を提出してください。
⑥	**高等学校卒業後の学修に関する書類（原本）（該当者のみ）**	•出願受付開始日前3ヶ月以内に発行されたもの。 ①成績証明書(現在、在学中の者は出願時までの成績が記載されたもの) ②卒業・修了（見込）証明書 ③出席状況証明書	※卒業・修了（見込）証明書が発行されない場合は、在籍証明書を提出してください。
⑦	**日本留学試験（EJU）受験票のコピー**	•受験番号、氏名等がはっきりとわかるようにコピーしてください。 •対象となる日本留学試験を複数回受験している場合は、利用したい成績の日本留学試験の受験票のコピーを同封してください。	※複数回受験していても、1回分の成績しか利用できません。
⑧	**住民票の写し（原本）**	•出願受付開始日前3ヶ月以内に発行されたもの。 •出願時に居住している市区町村等で発行される住民票の写しを提出してください。	※コピー不可 ※国籍、在留資格、在留期限、在留カード番号が記載されたものを提出してください。
⑨	**日本語教育修了以降の日本国内における学習歴に関する書類（原本）（該当者のみ）**	•出願受付開始日前3ヶ月以内に発行されたもの。 ①成績証明書 ②卒業(見込）証明書 ③出席状況証明書	※卒業見込証明書が発行できない場合は、在籍証明書を提出してください。
⑩	**出願資格・書類等確認票**	•巻末[様式3]	※黒のボールペン（消せないもの）で記入してください。 ※直筆のもの。（コピー不可）
⑪	**日本語能力試験証明書（原本）（該当者のみ）**	•日本語能力試験(JLPT)N2以上の合格者は、「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」の原本を提出してください。	※コピー不可 ※発行に日数を要する場合があります。お手元にない場合は早めに発行申請をしてください。

注1） 出願書類に虚偽があれば、入学後でも入学を取り消すことがあります。
注2） 各証明書の原本を提出してください。原本の返却を希望する場合は、アドミッションズセンターまで申し出てください。
注3） 出願資格・出願書類・入学手続の確認に際して、身元保証人・日本語学校・出身高等学校等へ連絡をすることがあります。
注4） 入学手続時に、身元保証人の氏名、連絡先の登録が必要となります。
注5） 「飛び級」、「繰上げ卒業」の場合は、それを証明する出身学校の発行する書類を提出してください。
注6） 巻末の各様式は、2026年度の様式のみ有効です。

学校推薦型選抜（外国人留学生）

入学検定料納入後、所定の出願封筒に以下の出願書類を封入し、出願期間内に必ず郵便局窓口で**簡易書留速達**の手続を行ってください。**（出願期間内必着）**なお、出願書類や出願資格に不備がある場合には受理できません。

各証明書は、日本語または英語で記載された原本とします。

証明書類が日本語、英語以外の場合は和訳または英訳し、翻訳された内容が原本と相違ないことを出身学校、大使館等の公的機関もしくは民間の翻訳会社等で証明を受けて、その証明書（原本）も添付してください。

	出願書類	詳細	注意事項
①	**志願票（A票）**	•本学ホームページ 受験生サイトよりご請求ください。 https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/application_request/ •記入方法は、P.28の「志願票の記入例」を参照してください。	※A票はHBの**鉛筆またはシャープペンシル**で、B・C票は黒のボールペン（消せないもの）で記入してください。
②	**履歴票（原本）**	•巻末[様式1] •日本語で記入してください。 •記入方法は、P.29の「履歴票の記入例」を参照してください。	※簡体字・繁体字は使用しないでください。 ※黒のボールペン（消せないもの）で記入してください。
③	**写真 2枚**	•サイズ縦4cm×横3cm •カラー •出願受付開始日前3ヶ月以内に撮影したもの。 •裏面に氏名を記入してください。 •写真の撮り方は、P.13の例を参照してください。	※志願票（A票）と履歴票に貼付してください。 ※特殊加工したものや、修正を加えたもの、サイズが大きすぎる（または小さすぎる）ものは不可。 ※入学後、学生証の写真として利用します。
④	**大学入学希望理由書**	•巻末[様式2] •日本語で記入してください。 •A4、400字以内(横書き)	※黒のボールペン（消せないもの）で記入してください。 ※直筆のもの。（コピー不可）
⑤	**高等学校に関する書類（原本）**	•各証明書は日本語または英語で記載されたものとします。 ①成績証明書 在籍した3学年(それぞれの学年）の成績を証明したもの。 在籍期間の成績・在籍期間・証明書発行日が記載され、学校長の捺印があるもの。 ②卒業(修了）証明書 入学年月日、卒業(修了）年月日が明記されているもの。	※原本を提出できない場合は、証明書に関する公的機関の証明書（公証書等。コピー不可）を必ず添付してください。 ※国外で発行された証明書は発行日を問いません。 ※国際バカロレア資格、アビトゥア資格などを取得した者は、該当する出願資格を証明する書類を提出してください。 ※日本の高等学校に在学していた者または在学中（卒業見込み）の者は、出願受付開始日前3ヶ月以内の高等学校の発行する調査書を提出してください。
⑥	**日本語学校または機関に関する書類（原本）**	•出願受付開始日前3ヶ月以内に発行されたもの。 ①成績証明書(現在、在学中の者は出願時までの成績が記載されたもの) ②出席状況証明書	
⑦	**推薦書（原本）**	•巻末[様式4] •本学が指定する高等学校、日本語学校または機関の学校長、機関長が作成したもの。	
⑧	**日本留学試験（EJU）受験票のコピー**	•受験番号、氏名等がはっきりとわかるようにコピーしてください。 •対象となる日本留学試験を複数回受験している場合は、利用したい成績の日本留学試験の受験票のコピーを同封してください。	※複数回受験していても、1回分の成績しか利用できません。
⑨	**日本語能力試験証明書（原本）（該当者のみ）**	•日本語能力試験(JLPT)N2以上合格者は、「日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書」の原本を提出してください。	※日本語能力試験(JLPT）合格者のみ ※発行に日数を要する場合があります。お手元にない場合は早めに発行申請をしてください。
⑩	**住民票の写し（原本）**	•出願受付開始日前3ヶ月以内に発行されたもの。 •出願時に居住している市区町村等で発行される住民票の写しを提出してください。	※コピー不可 ※国籍、在留資格、在留期限、在留カード番号が記載されたものを提出してください。

注1） 出願書類に虚偽があれば、入学後でも入学を取り消すことがあります。
注2） 各証明書の原本を提出してください。原本の返却を希望する場合は、アドミッションズセンターまで申し出てください。
注3） 出願資格・出願書類・入学手続の確認に際して、身元保証人・日本語学校・出身高等学校等へ連絡をすることがあります。
注4） 入学手続時に、身元保証人の氏名、連絡先の登録が必要となります。
注5） 「飛び級」、「繰上げ卒業」の場合は、それを証明する出身学校の発行する書類を提出してください。
注6） 巻末の各様式は、2026年度の様式のみ有効です。

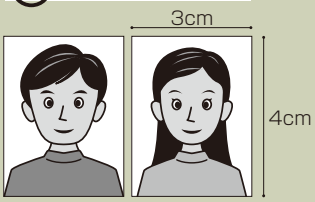
■ 出願資格・出願書類の事前確認（学校推薦型選抜（外国人留学生）は必須）

出願時に出願書類の不備等があると、出願を受理できません。
以下の日程で出願資格及び出願書類の事前確認を行います。
出願書類（P.11 ～ 12参照）をすべて持参してください。

選　抜　区　分	出願資格・出願書類事前確認日	場　所
総合型選抜（外国人留学生11月募集）	10月8日（水）～10月9日（木） 13：00 ～ 17：00	関東学院大学　アドミッションズセンター （横浜・金沢八景キャンパス1号館2階）
総合型選抜（外国人留学生2月募集）	12月15日（月）～12月16日（火） 13：00 ～ 17：00	
学校推薦型選抜（外国人留学生）	～ 11月28日（金） ※事務取扱時間内	

写真の撮り方

○ 良い例



標準サイズ

× 悪い例　以下の場合、再提出をお願いすることがあります。

目に影がかかっている

目が隠れている

眼鏡が反射している

近づきすぎている

遠すぎている

写真のサイズが
小さい

写真のサイズが
大きい

不要なものを
身につけている

STEP 2 入学検定料を納入し、出願書類を郵送する

■ 入学検定料

● 入学検定料　35,000円

● 納入方法

出願期間内に金融機関で納入してください

本学所定の志願票に必要事項を記入のうえ、原則として金融機関窓口（ゆうちょ銀行使用不可）より「電信扱」で納入してください。（自動振込機〔ATM〕は不可）
納入後、志願票の所定欄に取扱金融機関収納印が押印されていることを確認してください。
取扱金融機関収納印がない場合は、入学検定料納入の証明になりません。

■ 出願方法

出願書類（P.11～12参照）を本学所定の出願封筒に封入し、出願期間内に必ず郵便局窓口で**簡易書留速達**の手続きを行ってください。なお、**出願期間内必着です。**郵便局窓口によって営業日、営業時間が異なりますので、余裕をもって早めに郵送してください。書類の到着確認に関するお問い合わせには一切応じません。郵便局窓口で受け取った「書留・特定記録郵便物等受領証」は、受験票が確認できるまで大切に保管してください。受領証に記載されている「お問い合わせ番号」を用いて、各自で郵便局のWebサイト「郵便追跡サービス」にて配達状況を確認してください。
（郵便局ホームページ：https://trackings.post.japanpost.jp/services/srv/search/）
注）必着…期日までに必ず到着するように郵送すること。

送付先
〒236-8501
神奈川県横浜市金沢区六浦東1-50-1
関東学院大学アドミッションズセンター

■ 出願上の注意

（1）**志願票に記載されている出願番号は、「UCARO」から受験票を印刷する際、入力が必要となりますので、控えておいてください。（志願票C票を失くさないようにご自身で保管してください）**
（2）出願書類の不足や、内容の不備、取扱金融機関収納印のない志願票は、受理できません。
（3）入学検定料が出願期間内に金融機関に納入されていても、出願書類が出願期間内に到着しなかった場合は、受理できません。
（4）出願書類は、原則として郵便局窓口で簡易書留速達の手続を行なってください。窓口に出願書類を持参する場合は、アドミッションズセンターへ電話連絡したうえで、事務取扱時間内に持参してください。
（5）**出願書類及び入学検定料（手数料含む）は、原則として返還しません。**
（6）**入学検定料納入後の志望学部・学科／コース等の変更は、一切認められません。**

STEP 3 受験ポータルサイト「UCARO」に会員登録する

■ 受験ポータルサイト「UCARO」の会員登録

総合型選抜（外国人留学生11月募集/2月募集）及び学校推薦型選抜（外国人留学生）では、受験票発行から入学手続まで、受験ポータルサイト「UCARO（ウカロ）」を利用します。「UCARO」では、会員登録（無料）をすると、受験番号の照会、受験票の発行、合否照会、合格通知・振込用紙の発行、入学手続をWeb上で行うことができます。「UCARO」の会員登録については、以下の「UCARO」会員登録方法を参照してください。
なお、「UCARO」に会員登録済みの方は、新規会員登録は不要です。

●「UCARO」会員登録方法

「UCARO」https://www.ucaro.net/ にスマートフォンまたはパソコンからアクセスし、新規会員登録のページから以下の手順で会員登録を行ってください。

メールアドレスを登録します

本登録用のURLが記載されたメールが自動配信されます

メールに記載されたURLより画面の指示に従って会員情報やパスワード等を登録します

関東学院大学を選択し、会員登録は完了です

画面・デザイン等は変更になる可能性があります。

【備考】
- 「UCARO」の会員登録は、出願期間前に行うことができます。
- 過年度に「UCARO」に会員登録した方は、もう一度新規会員登録が必要です。
- 「UCARO」のメッセージ機能や、携帯電話のショートメッセージを用いて、本学から連絡する場合があります。

「UCARO」は株式会社ODKソリューションズが提供するサービスです。
個人情報の取り扱いについては「UCARO」にて確認してください。
また、「UCARO」の使用方法などで不明点がある場合には、
下記にお問い合わせください。

「UCARO」ヘルプデスク
TEL.03-6634-6494（10：00～18：00）

STEP 4 「UCARO」の「出願連携」より出願連携し、「受験一覧」から受験票を印刷する

■「UCARO」での出願連携

「UCARO」で受験票（PDF）のダウンロードや合否確認を行うために、「UCARO」に会員登録後、「出願連携」を行う必要があります。出願連携を行うためには、志願票（C票）に記載されている「出願番号」が必要ですので、必ず控えておいてください。
「出願連携」は「UCARO」https://www.ucaro.net/ にログインして、以下の手順で行ってください。

● 出願連携期間

出願連携は、以下の期間に行ってください。

選　抜　区　分	出願連携期間
総合型選抜（外国人留学生11月募集）	11月19日（水）10:00～12月6日（土）
総合型選抜（外国人留学生2月募集）	2月21日（土）10:00～3月4日（水）
学校推薦型選抜（外国人留学生）	12月15日（月）10:00～2026年1月9日（金）

● 出願連携の手順

「UCARO」トップページのメニュー（右上「≡」を押し展開）から**「出願連携」**を選択します

「UCARO」会員登録時にご自身で登録したパスワードを入力してください

個人情報を入力します。（志願票に記入した内容と同内容を入力してください）

出願媒体は「紙出願」を、出願大学は「関東学院大学」を入力します

「出願番号または受験番号」欄に「出願番号」を入力すると、「出願連携」が完了します

画面・デザイン等は変更になる可能性があります。

出願連携での注意点

志願票に記入した、氏名、生年月日、電話番号を正しく入力してください。
→ **電話番号は、志願票の「電話番号（自宅）」欄に記入した番号を入力してください。**
ただし、当該欄を記入していない場合は「電話番号（携帯）」の欄に記入した番号を入力してください。

■ 受験票の印刷

選　抜　区　分	受験票ダウンロード期間
総合型選抜（外国人留学生11月募集）	11月19日（水）10:00～12月6日（土）
総合型選抜（外国人留学生2月募集）	2月21日（土）10:00～3月4日（水）
学校推薦型選抜（外国人留学生）	12月15日（月）10:00～2026年1月9日（金）

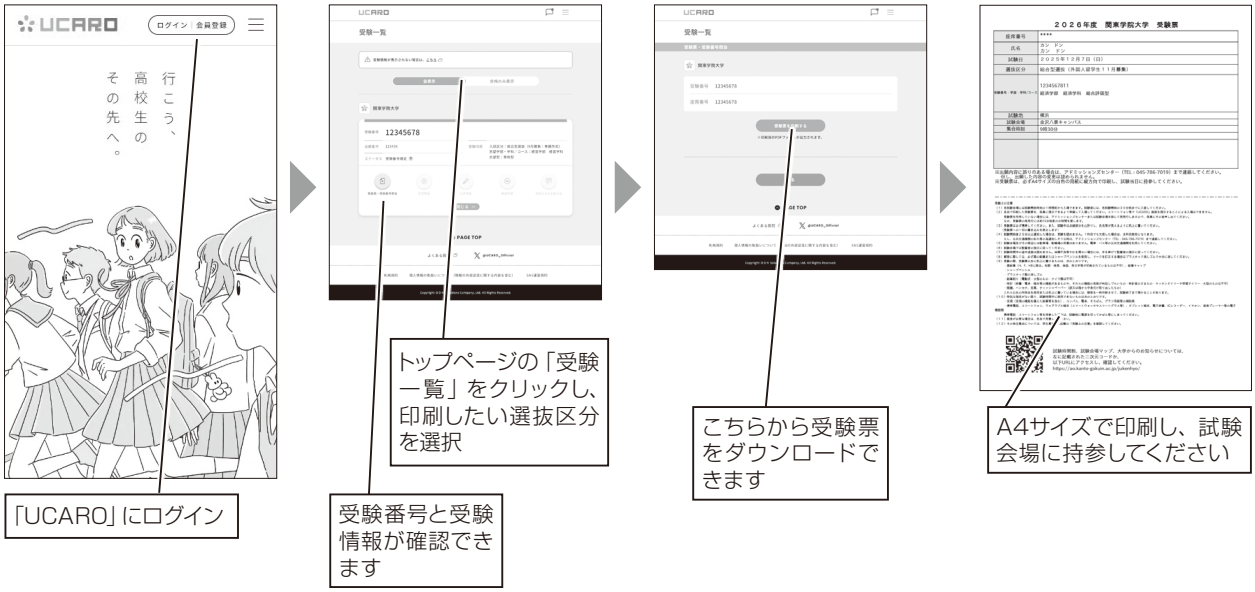
⚠ 本学から受験票は郵送しません。

受験票は「UCARO」の「受験一覧」から各自でダウンロードしてください。
必ずA4サイズの白色の用紙に、縦方向で印刷し、試験当日に持参してください。
プリンターをお持ちでない場合は、在籍校やコンビニエンスストア等を利用して印刷してください。
操作方法については各コンビニエンスストア等へお問い合わせください。

※試験日前日までに必ずダウンロード、印刷してください。
※「UCARO」へのアクセスが集中した場合、受験票のダウンロードができない場合があります。余裕をもって準備してください。
※受験票ダウンロード後、記載内容を確認してください。万一誤り等がありましたら、試験日より前にアドミッションズセンターまで連絡してください。
　ただし、本人の志願票の誤記入による出願内容の変更は一切認められません。
※受験票の漢字氏名については原則、JIS「第1・第2水準」に基づき、本学の電算処理上、表記できない文字を新字体に置き換えるか、カタカナ等で表記する場合があります。あらかじめご了承ください。
※外国籍を有する学生の受験票の氏名は、カタカナになります。
※受験票への一切の書き込みを禁止します。
※受験票は、合格発表時まで大切に保管してください。
※試験時間割は受験票に記載の二次元コードまたは、P.19～20で確認してください。

●「UCARO」での受験票印刷方法

受験番号、受験情報の確認、受験票の印刷は、「UCARO」https://www.ucaro.net/ にログインして行ってください。



画面・デザイン等は変更になる可能性があります。

● 受験票の見本と説明

座席番号は表示されません。
※＊＊＊＊と表示されますが、エラーではありません

10ケタの数字が受験番号です。
試験当日に使用します。

２０２６年度　関東学院大学　受験票

座席番号	****
氏名	カン　ドン カン　ドン
試験日	２０２５年１２月７日（日）
選抜区分	総合型選抜（外国人留学生１１月募集）
受験番号・学部・学科/コース	1234567811 経済学部　経済学科　総合評価型
試験地	横浜
試験会場	金沢八景キャンパス
集合時刻	9時30分

※出願内容に誤りのある場合は、アドミッションズセンター（TEL：045-786-7019）まで連絡してください。
　但し、出願した内容の変更は認められません。
※受験票は、必ずA4サイズの白色の用紙に縦方向で印刷し、試験当日に持参してください。

受験上の注意
（１）各試験会場には試験開始時刻の１時間前から入場できます。試験室には、各試験開始の３０分前までに入室してください。
（２）各自で印刷した受験票を、係員に提示できるよう準備して入場してください。スマートフォン等で「UCARO」画面を提示することによる入場はできません。
　受験票を所持していない場合には、アドミッションズセンターまたは試験会場本部にて再発行しますので、係員にその旨申し出てください。
　なお、受験票の再発行には約15分程度のお時間を要します。
（３）受験票は必ず携帯してください。また、試験中は点線部分を山折りし、氏名等が見えるように机上に置いてください。
　（受験票への一切の書き込みを禁止します）
（４）試験開始後２０分以上遅刻した場合は、受験を認めません。１科目でも欠席した場合は、全科目無効となります。
　もし、公共交通機関の乱れ等の為遅刻しそうな時は、アドミッションズセンター（TEL：045-786-7019）まで連絡してください。
（５）試験会場及びその周辺には駐車場・駐輪場の用意はありません。電車・バス等の公共交通機関を利用してください。
（６）試験会場では監督者の指示に従ってください。
（７）試験時間中の途中退室は認めません。体調不良等やむを得ない場合には、手を挙げて監督者の指示に従ってください。
（８）解答に際しては、必ず黒の鉛筆またはシャープペンシルを使用し、マークを訂正する場合はプラスチック消しゴムで十分に消してください。
（９）受験の際、受験票以外に机上に置けるものは、次のとおりです。
　・黒鉛筆（H、F、HBに限る。和歌・格言、地図、英文字等が印刷されているものは不可）、鉛筆キャップ
　・シャープペンシル
　・プラスチック製の消しゴム
　・鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類は不可）
　・時計（辞書・電卓・端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの・秒針音のするもの・キッチンタイマーや学習タイマー・大型のものは不可）
　・眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー（袋又は箱から中身だけ取り出したもの）
　これら以外の所持品を使用または机上に置いている場合には、解答を一時中断させて、試験終了まで預かることがあります。
（１０）特別な指定がない限り、試験時間中に使用できないものは次のとおりです。
　・定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具
　・携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類
　携帯電話・スマートフォン等を持参した場合は、試験前に電源を切ってかばん等にしまってください。
（１１）昼食が必要な場合は、各自で用意してください。
（１２）その他注意点については、学生募集要項記載の「受験上の注意」を確認してください。

試験時間割、試験会場マップ、大学からのお知らせについては、
左に記載された二次元コードか、
以下URLにアクセスし、確認してください。
https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/jukenhyo/

出願内容が表示されます。

二次元コードが表示されます。

点線で山折りにし、氏名等が表になるように机上に置いてください。
※切り取らないでください。

当日の試験会場・集合時刻が表示されます。
※学部や学科ごとに試験会場が異なります。
　間違いのないようご注意ください。
※試験室は、試験当日に各会場内でご案内します。

※受験票は見本です。
　内容が変更になる可能性があります。

STEP 5 試験を受ける

● 試験室集合時刻　9：30（試験会場には試験開始の1時間前から入場できます）

● 試験時間割 / 試験会場

総合型選抜（外国人留学生11月募集：総合評価型）

学部・学科／コース	選抜方法	試験時間	試験会場
国際文化学部 英語文化コース	英語	10：00～11：00(60分)	横浜・金沢八景キャンパス
	小論文	11：40～12：40(60分)	
	面接	13：30～	
国際文化学部 グローバル歴史文化コース 多文化協働コース	日本語(論文を含む)	10：00～11：00(60分)	
	面接	12：00～	
社会学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	12：00～	
経済学部	日本語(論文を含む)	10：00～11：00(60分)	
	面接	12：00～	
理工学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	12：00～	
情報学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	12：00～	
建築・環境学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	12：00～	
人間共生学部 共生デザイン学科	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	12：00～	
栄養学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	12：00～	
教育学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	12：00～	
経営学部	日本語(論文を含む)	10：00～11：00(60分)	横浜・関内キャンパス
	面接	12：00～	
法学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	12：00～	
人間共生学部 コミュニケーション学科	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	12：00～	

総合型選抜（外国人留学生11月募集：日本留学試験（EJU）利用型）

学部・学科	選抜方法	試験時間	試験会場
国際文化学部	面接	10：00～	横浜・金沢八景キャンパス
社会学部			
理工学部			
情報学部			
人間共生学部 共生デザイン学科			
法学部			横浜・関内キャンパス

総合型選抜（外国人留学生2月募集：日本留学試験（EJU）利用型）

学部・学科	選抜方法	試験時間	試験会場
国際文化学部	面接	10：00～	横浜・金沢八景キャンパス
社会学部			
経済学部			
理工学部			
情報学部			
建築・環境学部			
人間共生学部 共生デザイン学科			
栄養学部			
教育学部			
経営学部			横浜・関内キャンパス
法学部			
人間共生学部 コミュニケーション学科			

学校推薦型選抜（外国人留学生）

学部・学科	選抜方法	試験時間	試験会場
国際文化学部	面接	10：00～	横浜・金沢八景キャンパス
社会学部			
経済学部			
理工学部			
情報学部			
建築・環境学部			
人間共生学部 共生デザイン学科			
経営学部			横浜・関内キャンパス
法学部			
人間共生学部 コミュニケーション学科			

受験上の注意

● 受験票について

（1） 受験票は、A4サイズの白色の用紙に縦方向で印刷し、試験当日に持参してください。

（2） 受験票は必ず携帯し、試験会場へ入場の際に係員に受験票を提示してください。
スマートフォン等で「UCARO」の画面を提示することによる入場はできません。

（3） 受験票を所持していない場合には、アドミッションズセンターまたは会場本部にて再発行しますので、係員にその旨を申し出てください。なお、発行には約15分を要します。

● 試験会場について

（1） 受験票に記載された試験会場以外での受験は原則として認められません。

（2） 試験会場には試験開始時刻の1時間前から入場できます。試験室は試験当日に各会場内でご案内します。試験室には、各試験開始の30分前までに入室してください。

（3） 試験開始後20分以上遅刻した場合は、受験を認めません。1科目でも欠席した場合は、全科目無効となります。

（4） 公共交通機関の乱れの為遅刻しそうな時は、アドミッションズセンターまで連絡してください。

（5） 試験会場及びその周辺には駐車場や駐輪場等の用意はありません。電車・バス等の公共交通機関を利用してください。

（6） 本学では宿泊施設の斡旋は行いません。

（7） 昼食は各自で用意してください。

（8） 貴重品は各自の責任において管理してください。紛失や盗難について、本学は一切責任を負いません。

● 服装について

（1） 文字や地図等がプリントされている服等は着用しないでください。万一着用している場合は、監督者の指示に従ってください。（着用している場合には、脱いでもらうことがあります）

（2） 上履きは各試験会場とも、持参する必要はありません。

● 受験上の注意

（1） 試験中は受験票の点線部分を折り、氏名が見えるように机上に置いてください。
受験票への一切の書き込みを禁止します。

（2） 試験会場では監督者の指示に従ってください。

（3） 試験時間中の途中退室は認めません。体調不良等やむを得ない場合には、手を挙げて監督者の指示に従ってください。

（4） 解答に際しては、必ず黒の鉛筆またはシャープペンシルを使用し、マーク等を訂正する場合はプラスチック消しゴムで十分に消してください。

（5） 受験の際、受験票以外に机の上におけるものは、次のとおりです。

- **黒鉛筆**（H、F、HBに限る。和歌・格言、地図、英文字等が印刷されているものは不可）、**鉛筆キャップ**
- **シャープペンシル**
- **プラスチック製の消しゴム**
- **鉛筆削り**（電動式・大型のもの・ナイフ類は不可）
- **時計**（辞書・電卓・端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、大型のものは不可）
- **眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー**（袋または箱から中身だけ取り出したもの）

これ以外の所持品を使用または置いている場合には、解答を一時中断させて、試験終了まで預かることがあります。
携帯電話・スマートフォン等を持参した場合は、試験前に電源を切ってかばん等にしまってください。

（6） 特別な指定がない限り、試験時間中に使用できないものは、次のとおりです。

- **定規**（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、**コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具**
- **携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、ICレコーダー、イヤホン（耳に装着していれば使用しているものとする）、音楽プレーヤー等の電子機器類**

（7） 入学試験の実施運営上やむを得ず発生する音（監督者の巡回による足音、受験者に対する指示や業務上必要な打合せの音声、板書や機器の操作等に伴い発生する音等）やその他の生活騒音（風雨、自動車、航空機、ヘリコプターから生じる音、鳥・犬・猫等動物の鳴き声、周囲の受験生の咳・くしゃみ・鼻をすする音等）に対して、試験時間の補償等の措置は一切行いません。

（8） 学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症に罹患した場合は、受験をご遠慮いただいております。なお、受験をご遠慮いただいた場合でも、原則入学検定料の返還対応は行っておりません。

感染症の拡大や、台風・地震などの自然災害により、予定されている選抜試験が変更になる場合があります。

受験にあたっては、必ず関東学院大学 受験生サイト https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/ を、事前に確認してください。

不正行為について

1 試験会場では、監督者等の指示に従ってください。以下に該当する場合、不正行為となることがあります。

- 受験する本人以外の者が、本人になりすまして試験を受けること
- カンニング（カンニングペーパーや参考書、電子辞書を隠し持っていること・使用すること、他の受験生の答案を見ること、他の受験生から答えを教わること等）
- 使用を認められていない用具や所持品等を使用すること
- 試験開始の指示の前に問題冊子を開き、解答を始めること
- 試験終了の指示の後に筆記用具や消しゴムを持ち続けていたり、解答を続けたりすること
- 解答用紙を試験室から持ち出すこと
- 試験時間中に、他の受験生に迷惑となる行為をすること
- 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、携帯音楽プレーヤー等を身につけたり、作動させたりすること
- 監督者等の指示に従わないこと
- その他、試験の公平性を損なう行為をすること

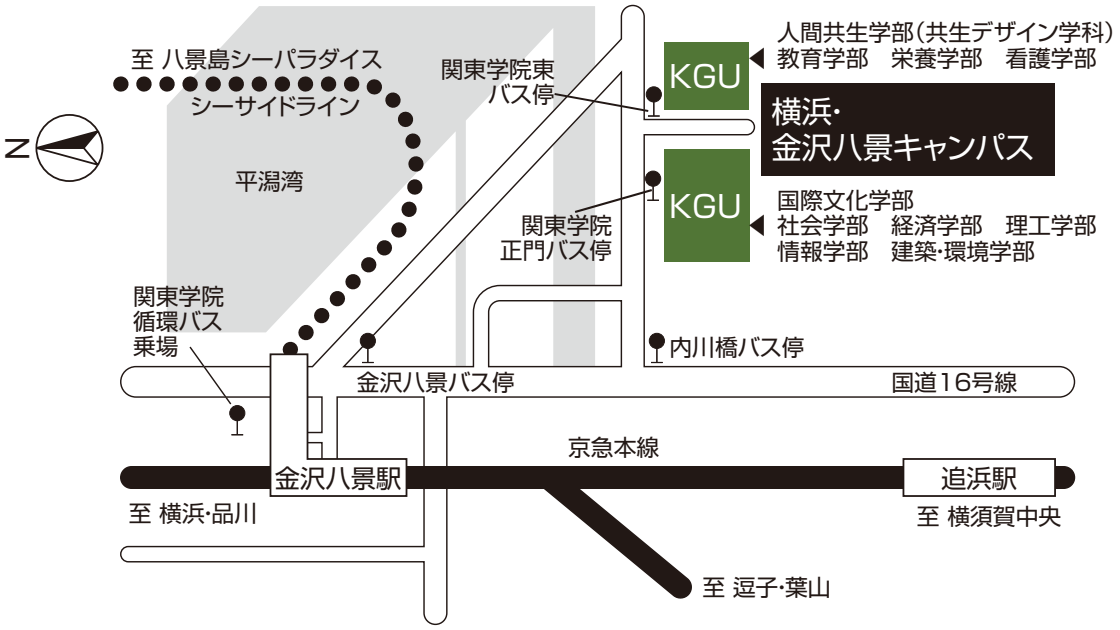
注〕不正行為と思われるような行為が認められた場合、監督者が注意し、試験室からの退室を指示する場合があります。不正行為の確認に要した時間について、当該受験生は、試験時間の延長を求めることはできません。

2 不正行為とみなされた場合は失格となり、以下のような対応をとることがあります。

- 受験した試験の全教科・科目の成績及び、当該年度における本学のすべての入学者選抜試験の結果を無効とする（入学検定料は返還しない）
- 当該年度における本学の入学者選抜試験の受験は認めない（入学検定料は返還しない）
- 状況により警察へ被害届を提出する場合がある

横浜・金沢八景キャンパス／横浜・関内キャンパス案内図

横浜・金沢八景キャンパス

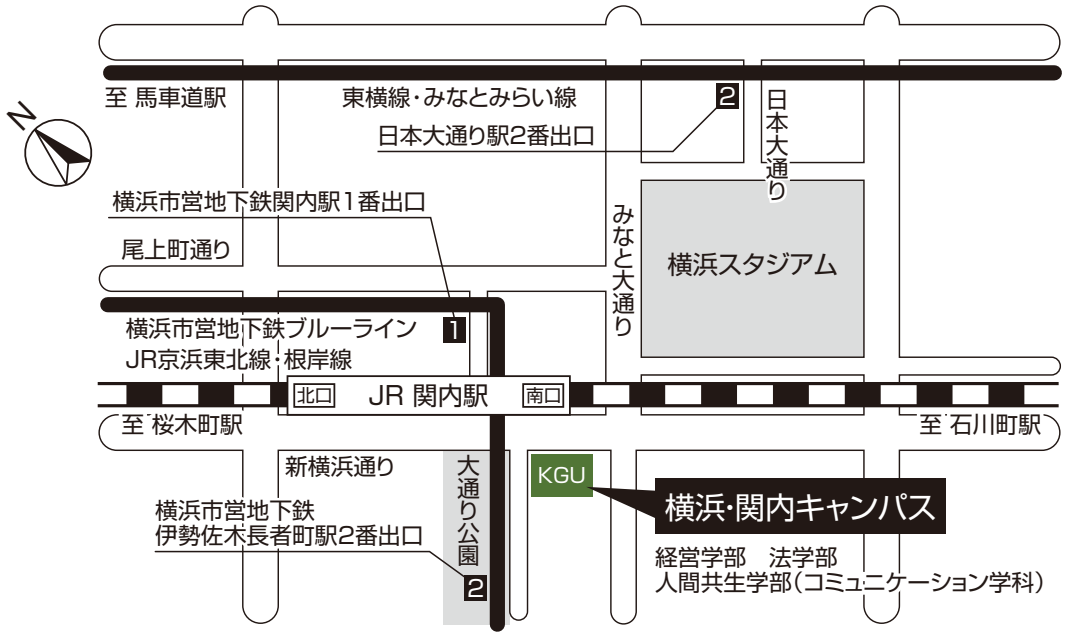


〒236－8501　神奈川県横浜市金沢区六浦東1－50－1　TEL.(045)786-7019（アドミッションズセンター）

●**下車駅**　京浜急行線またはシーサイドライン「金沢八景駅」

●**「金沢八景駅」からキャンパスまで**　「金沢八景駅」から徒歩約15分。
バスを利用する場合は、「金沢八景駅」バスのりば①より京浜急行バス（八8系統関東学院循環）で約5分（人間共生、教育、栄養、看護学部は、「関東学院東」下車、国際文化、社会、経済、理工、情報、建築・環境学部は「関東学院正門」下車（休日、祝日、大学休業期間等は運休））または、「金沢八景」バスのりばより（国道）京浜急行バス（4系統）で「内川橋」下車。徒歩約2分。

横浜・関内キャンパス



〒231－8328　神奈川県横浜市中区万代町1－1－1

- JR京浜東北線・根岸線「関内駅」南口から徒歩約2分
- 横浜市営地下鉄ブルーライン「関内駅」1番出口から徒歩約5分
- 東横線・みなとみらい線「日本大通り駅」2番出口から徒歩約8分

STEP 6 合否を「UCARO」で確認する

■合格発表日時

選　抜　区　分	合格発表日時
総合型選抜（外国人留学生11月募集）	12月22日（月）10:00
総合型選抜（外国人留学生2月募集）	3月11日（水）10:00
学校推薦型選抜（外国人留学生）	1月21日（水）10:00

●「UCARO」での合否照会手順

「UCARO」にログインのうえ、メニューの「受験一覧」から合否照会を選択して、
各自で合否を確認してください。

「UCARO」にログイン

トップページの「受験一覧」をクリックし、確認したい受験番号の「合否照会」を選択します

合否の結果が確認できます

合格者サイトへ

画面・デザイン等は変更になる可能性があります。

UCARO

「合格通知書」は郵送しません。
「合格通知書」が必要な場合は、「UCARO」から各自で印刷してください。

STEP 7 「UCARO」から入学手続を行う

入学手続について

⚠ 本学より入学手続に関する書類は、郵送しません。

入学手続は、以下の3つの手続を、締切日までに行うことにより完了します。

1 入学金、春学期学費及びその他諸納金を納入してください。（P.26参照）※
※締切日までに「入学金、春学期学費及びその他諸納金」の納入が確認できない場合、入学資格を失いますので、注意してください。
2 「UCARO」で入学手続に必要な情報を登録してください。（P.27参照）
3 「住民票の写し」を提出してください。（P.27参照）

入学手続の手順については、合否照会画面に記載されているURLから「**合格者サイト**」へ移動し、「**入学手続要項**」を確認してください。

● 入学手続要項のダウンロード方法

合否照会画面より、**合格者サイト**のURLをクリック

画面・デザイン等は変更になる可能性があります。

● 入学辞退について

入学手続完了後、入学を辞退する場合（学校推薦型選抜（外国人留学生）を除く）は、**2026年3月31日（火）16：00まで**に受験ポータルサイト「UCARO」の「辞退手続」より入学辞退の手続を行ってください。締切日までに入学辞退を行った者に対して、入学時納入金のうち入学金を除いた金額を返還します。返還には1ヶ月程度お時間をいただく場合があります。また、返還金振込時のご連絡等は行いませんのでご了承ください。
※締切日までに辞退手続を行わなかった場合、春学期学費及びその他諸納金は返還しません。

1 入学金、春学期学費及びその他諸納金の納入

● 入学金、春学期学費及びその他諸納金納入期間

選　抜　区　分	入学金、春学期学費及びその他諸納金納入期間
総合型選抜（外国人留学生11月募集）	12月22日（月）～ 2026年1月16日（金）
総合型選抜（外国人留学生2月募集）	3月11日（水）～ 3月16日（月）
学校推薦型選抜（外国人留学生）	1月21日（水）～ 3月2日（月）

※納入期間内に入金が確認できない場合は入学資格を失います。
※入学金はいかなる理由があっても返還しません。入学を辞退した場合（学校推薦型選抜（外国人留学生）を除く）及び、入学金を納入したが、締切日までに春学期学費及びその他諸納金を納入しなかった場合についても返還いたしません。
※入学金に関する説明はP.30参照

入学金、春学期学費及びその他諸納金の納入に関する詳細は、合格発表後「合格者サイト」に掲載される「入学手続要項」を必ず確認してください。
納入方法は、金融機関窓口でのお振り込みか、クレジットカードでのお支払いを選択することができます。
ATM、ネットバンキングでは、お振り込みいただけません。
クレジットカードで納入していただく場合の詳細は、以下のサイトでご確認いただけます。
https://soukin.chocom.jp/cb/（NTTスマートトレード（株）「学費公共スマート払い」）
なお、納入に際して手数料をお支払いいただく必要がある場合があります。

● 教育ローンについて

審査には時間がかかります。ローンのご利用をご検討の方は、余裕を持ったご準備をおすすめします。
●提携教育ローン…**オリエントコーポレーション、SMBCファイナンスサービス、ジャックス**
本学では、入学予定者を対象にした、提携教育ローン制度を設けています。本制度は、修学意欲がありながら、経済的理由により修学が困難な学生に対して、経済的な支援を行うことを目的としています。詳細は、本学Webサイト https://univ.kanto-gakuin.ac.jp/ にも掲載しています。
（大学Webサイトトップページ→キャンパスライフ→学生生活サポート→学費について→教育ローンについて）
●国の教育ローン…**国の教育ローン（日本政策金融公庫）**
「国の教育ローン」は、教育のために必要な資金を融資する公的な制度で、融資額は、学生一人につき450万円以内、返済期間は20年以内です（一定の要件あり）。
詳細は、最寄りの日本政策金融公庫各支店または教育ローンコールセンター（0570-008656）にお問い合わせください。

● 授業料の減免制度について

本学では、「留学」の在留資格を持つ私費外国人留学生を対象に、経済的な負担を軽減することを目的に審査の上、授業料の減免を行っています。また、留学生は最大4年間減免を受けることができます。留学生は1年ごとに授業料減免申請をし、本学の定めた基準により授業料減免資格が審査判定されます（これにより減免資格を得た場合は、その年度1年間の授業料から減免されます）。学業成績不振、休学、留年した場合は減免対象となりません。
授業料減免率は年間授業料の30%以内です。
注1）減免率は変更になる場合があります。
注2）減免対象者となった場合は、秋学期に納入する授業料の額から減免します。したがって、春学期授業料を含む納入金は、全額納入することになります。

2 「UCARO」で入学手続情報を登録

● 入学手続情報登録期間

選　抜　区　分	入学手続情報登録期間
総合型選抜（外国人留学生11月募集）	12月22日（月）～ 2026年1月16日（金）
総合型選抜（外国人留学生2月募集）	3月11日（水）～ 3月16日（月）
学校推薦型選抜（外国人留学生）	1月21日（水）～ 3月2日（月）

「UCARO」で入学手続に必要な情報（本人・保証人情報など）を登録してください。

3 入学手続書類の郵送

入学手続書類として以下の書類を提出してください。
提出方法・締切日の詳細は、合格発表後「入学手続要項」を確認してください。

対象者	提出書類
全員	住民票の写し（原本） ※国籍、在留資格、在留カード番号が記載された住民票の写しを提出してください。 ※コピー不可
日本の高等学校を卒業見込で出願した者	高等学校の卒業（修了）証明書の原本 ※卒業（修了）後、すみやかに提出してください。 ※出願時点で卒業（修了）している者は、あらためて提出する必要はありません。

※学校教育法に定める他の大学に在籍する者は、同時に本学に在籍することはできません。

志願票の記入例

記入上の注意

A票はHBの鉛筆またはシャープペンシルで、B・C票は黒のボールペン（消せないもの）で丁寧に記入してください。

A票

〔A票〕

2026年度　関東学院大学 志願票
総合型選抜（外国人留学生11月/2月募集）、学校推薦型選抜（外国人留学生）

A票はHBの鉛筆またはシャープペンシルで記入してください。
マーク欄は塗りつぶしてください。また、折り曲げたり記入欄以外の部分を汚さないようにしてください。

■志願者情報

※姓と名の間を1マスあけて記入してください。濁点・半濁点は次のマスに記入してください。

氏名	カナ	カ ン 　 ト ゛ ン
	英字氏名	GUAN DONG

※姓と名の間を1マスあけて記入してください。

国籍	中 国

※ 出 願 番 号
1234567

※出願番号は、「UCARO（ウカロ）」から受験票を印刷する際、入力が必要となりますので、控えておいてください。

※記入不要

国籍

生年月日（西暦）	2005年09月24日	性別	男 □ / 女 ■

電話番号（自宅）	045－786－7019	電話番号（携帯）	090－1234－5678

現住所		
	郵便番号	236－8501
	都道府県	神奈川 都道府(県)　市区町村 横浜市金沢区
	地名・番地	六浦東1－50－1
	建物名・部屋番号等	八景アハ゜ート305号室

※1マスに1文字ずつ左詰めで記入してください。マスに入りきらない場合は建物名を省略し、記入してください。
※濁点・半濁点は次のマスに記入してください。

■出願資格

出身高等学校卒業・修了（見込）年月（西暦）	2023年07月
出身高等学校名	KantoGakuin HighSchool

※左上のマスから英字で1マスに1文字ずつ、単語の間は1マス分スペースをあけて記入してください。

日本語学校卒業・修了（見込）年月（西暦）	2026年03月	日本留学試験受験番号	××＊×××××＊××××××
日本語学校名・連絡先	××××日本語学校 TEL（045）786－7020		

出願資格	外国の学校等 ■	学力認定試験 □	文部科学大臣の指定した学校 □	在外教育施設 □	バカロレア アビトゥア等 □	WASC、CIS等 □	大学が認定した者 □

日本語能力試験	N1 ■	N2 □

写真貼付欄
※加工不可
写真の裏に氏名を記入のうえ、全面のり付けしてください。
（縦4cm× 横3cm）

■選抜区分

選抜区分	総合型選抜（外国人留学生）11月 ■	総合型選抜（外国人留学生）2月 □	学校推薦型選抜（外国人留学生） □

■部門 ※総合型選抜（外国人留学生11月／2月募集）はこちらもマークしてください。

部門	日本留学試験（EJU）利用型 □	総合評価型 ■

■志望学科／コース

学科 / コース名	マーク	学科 / コース名	マーク	学科 / コース名	マーク
英語文化コース	■	地域創生学科	□	土木・都市防災コース	□
グローバル歴史文化コース	□	生命科学コース	□	情報学科	□
多文化協働コース	□	数理・物理コース	□	建築・環境学科	□
現代社会学科	□	応用化学コース	□	コミュニケーション学科	□
経済学科	□	表面工学コース	□	共生デザイン学科	□
経営学科	□	先進機械コース	□	管理栄養学科	□
法学科	□	電気・電子コース	□	こども発達学科	□

入学検定料
¥35,000－
取扱金融機関収納印 1

濁点、半濁点も1文字とする。

活字体でパスポートに記載の英字氏名も記入する。

西暦で記入する。月日が一ケタのものは、頭に「0」をつける。

出身高等学校名を英字で記入する。

日本語学校名を記入する。

該当する所にマークする。マークはしっかりと塗りつぶすこと。

国籍を記入する。

数字は1マスに1文字を記入する。

日本留学試験（EJU）の受験番号を記入する。

写真が貼ってあることを確認する。
※特殊加工したものや、修正を加えたもの、サイズが大きいもの（または小さいもの）は不可

取扱金融機関の収納印が押してあるかを確認する。

切り離さずに金融機関へ提出してください

B票

〔B票〕
2026年度
入学検定料

◎取扱金融機関へお願い
①太線内を打電してください。
②出願番号は志願者氏名の前に必ず打電してください。
③収納印は1・2・3の3箇所にもれなく正確に押印後、B票を金融機関で保存し、残りのA・Cの各票を依頼人にお返しください。
④窓口取扱いでお願いします。

電信扱　振込依頼書（取扱店保存）　科目 ※
※印欄は記入しないでください。

依頼日	令和 7 年 11 月 4 日	振込指定	電信扱	手数料
振込先銀行（指定銀行取りまとめ店／振込先銀行の番号1、2を○で囲む）	1 三井住友銀行 横浜中央支店 普通 3081120	金額	¥35000	
	② 横浜銀行 追浜支店 普通 1064497	内訳	現金 / 当店券	
受取人 口座名	ガク）カントウガクイン 学校法人 関東学院			
	関東学院大学 入学検定料 TEL 045（786）7019			
依頼人	出願番号 1234567	志願者氏名（カタカナ） カン ドン		
	志願者氏名（漢字）	関 東		
	住所 〒236-8501 神奈川県横浜市金沢区六浦東1－50－1 八景アパート305号室 TEL 045（786）7019			

取扱金融機関収納印 2

金融機関取扱期限日　2026年2月12日（木）

※本用紙は、ゆうちょ銀行では使用できません。★B票、C票はボールペンで記入してください

C票

〔C票〕本人保存
2026年度関東学院大学
入学検定料振込金受取書

依頼日	令和 7 年 11月 4 日
受取人	関東学院大学
振込先銀行	横浜 銀行 追浜 支店
金額	¥35000
手数料	
志願者氏名	関 東
※出願番号	1234567

上記のとおり入学検定料として領収いたしました。
※出願番号は、「UCARO（ウカロ）」から受験票を印刷する際、入力が必要となりますので、控えておいてください。
関東学院大学

取扱金融機関収納印 3
（入学検定料）

出願番号は、「UCARO」（ウカロ）で受験票を印刷する際に必要になるため、C票を失くさないように必ず保管してください。

→金融機関に提出
（金融機関に提出する際はA票から切り離さず、そのままご提出ください。）
［この用紙はゆうちょ銀行では使用できません］

履歴票の記入例

受験番号（※記入しない）	

2026年度 総合型選抜（外国人留学生11月募集/2月募集）/ 学校推薦型選抜（外国人留学生） 履歴票

※日本語で記入してください（簡体字・繁体字は使用しないでください）。

黒のボールペン（消せないもの）で記入すること

志望学部・学科/コース	国際文化 学部　英語文化 学科 コース（国際文化学部、理工学部はコース名を記入すること）		
氏名（英 字）	GUAN DONG		
フリガナ 氏名	カン ドン 関 東	生年月日（西暦）	2005年 9 月 24 日
住所	〒 236 − 8501 神奈川県横浜市金沢区 六浦東1-50-1 八景アパート305号室	国籍	中国
		在留期限	2026 年 4 月 1 日
		電話番号（携帯可）	045 − 786 − 7019（日中連絡のとれる TEL）
E-mail	kanto-gakuin@ne.jp	身元保証人氏名 ※1	六浦 学

写真貼付欄

写真の裏に氏名を記入のうえ、全面のり付けしてください。

（縦4㎝×横3㎝）

本人の国籍を記入

※1〔出願要件〕を参照。

○学校歴（小学校から詳しく記入してください。）

学校名	所在地（国名）	在籍状況（西暦）		在籍期間
国立 公立 私立 ×××× 小学校	中国	2011 年 9 月 2017 年 7 月	入学・編入学 退学・卒業	6 年 ヶ月
国立 公立 私立 ×××× 中学	中国	2017 年 9 月 2018 年 7 月	入学・編入学 退学・卒業	3 年 ヶ月
国立 公立 私立 ×××× 高級中学	中国	2018 年 9 月 2023 年 7 月	入学・編入学 退学・卒業	3 年 ヶ月
国立 公立 私立		年 月 年 月	入学・編入学 退学・卒業	年 ヶ月
国立 公立 私立		年 月 年 月	入学・編入学 退学・卒業	年 ヶ月
資格（有・無を○で囲む）	国際バカロレア※2	有・無	年 月 日 取得	

該当する所に○をすること。

※2 アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレア資格を含む。

○日本語学習歴

日本留学試験の受験番号 ※3	×× ＊ ×××× ＊ ××××××		
日本語能力試験 ※4	N1有・N2有・無（○で囲む）	2024 年 12 月 1 日 取得（資格有の場合に記入）	

	学校名	電話番号	在籍状況		在籍期間
日本語学校	××××日本語学校	（045）786 −7020	2024 年 4 月 2026 年 3 月	入学 卒業・卒業見込	2 年 ヶ月
日本語学校以外の日本国内における学習歴（該当者のみ記入）		（ ） −	年 月 年 月	入学 卒業・卒業見込	年 ヶ月

※3 複数回受験している場合は、利用したい成績の受験番号を記入すること。

※4 N1とN2の両資格を有する場合、N1取得日を記入。また、資格証明書の原本を提出すること。

関東学院大学
2026年度入学生初年度学費

（単位　円）

学　部	入学時（2年次以降は4月）納入金額						10月納入金額					初年度年額
	入学金	授業料	施設費実験実習費	教育充実費	諸納金委託徴収金	小計	授業料	施設費実験実習費	教育充実費	諸納金委託徴収金	小計	
国際文化学部	200,000	397,500	147,500		86,160	831,160	397,500	147,500		11,500	556,500	1,387,660
社会学部	200,000	397,500	147,000		86,160	830,660	397,500	147,000		11,500	556,000	1,386,660
経済学部	200,000	397,500	140,000	4,000	86,660	828,160	397,500	140,000		12,000	549,500	1,377,660
経営学部	200,000	435,000	140,000	4,000	86,660	865,660	435,000	140,000		12,000	587,000	1,452,660
法学部	200,000	435,000	140,000	5,000	86,660	866,660	435,000	140,000	5,000	12,000	592,000	1,458,660
理工学部	200,000	487,500	225,000		89,660	1,002,160	487,500	225,000		10,000	722,500	1,724,660
情報学部	200,000	487,500	225,000		89,660	1,002,160	487,500	225,000		10,000	722,500	1,724,660
建築・環境学部	200,000	487,500	245,000		89,660	1,022,160	487,500	245,000		10,000	742,500	1,764,660
人間共生学部 コミュニケーション学科	200,000	445,000	159,500		87,160	891,660	445,000	159,500		10,500	615,000	1,506,660
人間共生学部 共生デザイン学科	200,000	457,500	173,500		87,160	918,160	457,500	173,500		10,500	641,500	1,559,660
栄養学部	200,000	457,500	176,000		87,160	920,660	457,500	176,000		10,500	644,000	1,564,660
教育学部	200,000	457,500	174,500		87,160	919,160	457,500	174,500		10,500	642,500	1,561,660
看護学部	200,000	512,500	285,000		85,160	1,082,660	512,500	285,000		10,500	808,000	1,890,660

〔備考〕 1. 在学中の学費は、社会情勢等の変化に応じて、改定することがあります。
2. 入学時に寄付金・学債の募集は行いません。ただし、入学後任意の寄付金を募集することがあります。
3. **「留学」の在留資格を持つ私費外国人留学生は、審査の上、上記の授業料から最大30%減免されます。**
4. 上記の他に教科書代（年間約20,000円～約30,000円）や生活費なども必要になります。
5. 学費の詳細は、合格後、「入学手続要項」にてご確認ください。

本学の入学金（※２０万円）は、文部科学省からの要請を鑑み、受験生・保護者の皆様の経済的負担軽減に配慮して設定しております。この入学金は本学への入学に向けた各種手続を進めるための費用であり、入学手続時にご納入いただくことで、春学期学費及びその他諸納金の納入までの間、入学資格が保持される仕組みとなっております。

「総合型選抜（9月募集）併願方式」、「給費生選抜」、「一般選抜【前期A日程】」、「大学入学共通テスト利用選抜【前期A日程】」においては、入学金と春学期学費及びその他諸納金の納入締切日を二段階で設定しております。

入学金を納入いただいた後、春学期学費及びその他諸納金の納入が確認できない場合は、入学の意思がなかったものと判断させていただき、入学資格が取り消されます。なお、残念ながら入学資格が取り消された場合または入学辞退となられた場合、一度納入いただいた入学金は、事務手続き上、返還できかねますのでご了承ください。

他大学との併願を予定されている皆さまにおかれましても、各手続の締切日をご確認のうえ、ご納得いただいた上でご対応いただきますよう、お願い申し上げます。

※関東学院大学では、2023年度の入学者選抜から、受験生やご家庭の負担軽減のため、従来の29万円から20万円に入学金を引き下げております。

インターナショナル・レジデンス（学生寮）について

2021年4月に、『インターナショナル・レジデンス』をオープンしました。
インターナショナル・レジデンスは、横浜・金沢八景キャンパスから徒歩2分の立地にあり、様々な地域や国から学びに来た、およそ400人の学生が暮らす国際学生寮です。
寮内には、管理スタッフが常駐し、フロアごとに共用スペースが設置されているほか、シアタールームやオープンテラスなど、リラックスできる設備も整っています。申し込みを希望される方は、合格発表後、「合格者サイト」をご確認ください。インターナショナル・レジデンスについての詳細は、関東学院大学公式Webサイトでご確認いただけます。
インターナショナル・レジデンス：https://univ.kanto-gakuin.ac.jp/residence/

【外観】

【内観】

[様式1]

受験番号（※記入しない）	

2026年度 総合型選抜（外国人留学生11月募集/2月募集）/ 学校推薦型選抜（外国人留学生） 履歴票

※日本語で記入してください（簡体字・繁体字は使用しないでください）。

黒のボールペン（消せないもの）で記入すること

志望学部・学科/コース	学部　　学科　コース 国際文化学部、理工学部はコース名を記入すること		
氏名（英　字）			
フリガナ 氏　　名		生年月日（西　暦）	年　　月　　日
住　　所	〒　　－	国　　籍	
		在留期限	年　　月　　日
		電話番号（携帯可）	－　　－ （日中連絡のとれる TEL）
E-mail		身元保証人氏名 ※1	

写真貼付欄

写真の裏に氏名を記入のうえ、全面のり付けしてください。

（縦4㎝×横3㎝）

※1〔出願要件〕を参照。

○学校歴（小学校から詳しく記入してください。）

学　校　名	所在地（国名）	在籍状況（西暦）		在籍期間
国立 公立 私立　　小学校		年　月	入学・編入学	年　ヶ月
		年　月	退学・卒業	
国立 公立 私立		年　月	入学・編入学	年　ヶ月
		年　月	退学・卒業	
国立 公立 私立		年　月	入学・編入学	年　ヶ月
		年　月	退学・卒業	
国立 公立 私立		年　月	入学・編入学	年　ヶ月
		年　月	退学・卒業	
国立 公立 私立		年　月	入学・編入学	年　ヶ月
		年　月	退学・卒業	

資　格（有・無を○で囲む）	国際バカロレア※2	有　・　無	年　　月　　日 取得

※2 アビトゥア、バカロレア、GCEAレベル、国際Aレベル、欧州バカロレア資格を含む。

○日本語学習歴

日本留学試験の受験番号 ※3	＊　　＊	
日本語能力試験 ※4	N1有　・　N2有　・　無　（○で囲む）	年　　月　　日 取得（資格㊒の場合に記入）

	学　校　名	電話番号	在籍状況		在籍期間
日本語学校		（　　） －	年　月	入　学	年　ヶ月
			年　月	卒業・卒業見込	
日本語学校以外の日本国内における学習歴（該当者のみ記入）		（　　） －	年　月	入　学	年　ヶ月
			年　月	卒業・卒業見込	

※3 複数回受験している場合は、利用したい成績の受験番号を記入すること。

※4 N1とN2の両資格を有する場合、N1取得日を記入。また、資格証明書の原本を提出すること。

キリトリ

[様式2]

2026年度 総合型選抜（外国人留学生11月募集/2月募集）/ 学校推薦型選抜（外国人留学生）大学入学希望理由書

受験番号（記入しない）

記入日	20　　年　　月　　日	志望学部・学科（国際文化学部、理工学部はコース名を記入）
フリガナ		学部　　学科/コース
氏名		
生年月日	西暦　　年　　月　　日	

注）消せない黒のボールペンで横書きで記入してください。必ず直筆のもの（コピー不可）を提出してください。

●志望する学部・学科／コースの入学者受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）を含む、3つのポリシーを踏まえて、本学への入学を希望する理由を400字以内で記入してください。

400字

キリトリ

[様式3]

受験番号（※記入しない）	

2026年度 総合型選抜（外国人留学生11月募集/2月募集）
出願資格・書類等確認票

志望学部･学科／コース：　　学部　　学科／コース　　氏名：

※国際文化学部、理工学部はコース名を記入

確認事項	○で囲む（全ての項目に○がつかないと出願できません）
① あなたの留学目的は、本学へ留学生として入学し学修・研究するためですか。	はい
②「志願票」を用意していますか。	はい
③「履歴票」を用意していますか。	はい
④「大学入学希望理由書」を用意していますか。	はい
⑤「出身高等学校の卒業証明書」の原本を用意していますか。 ※日本の高等学校を卒業見込みの者は、調査書を提出してください。	はい
⑥「出身高等学校の成績証明書」の原本を用意していますか。 （在籍した学年別の成績が記載されているもの） ※日本の高等学校に在学していた者、または在学中（卒業見込み）の者は、高等学校の発行する調査書を提出してください。	はい
⑦ 出身高等学校の「卒業証明書」及び「成績証明書」の和訳または英訳の原本を用意していますか。	はい
⑧「日本語学校の成績・出席状況証明書」 「日本留学試験（EJU）の受験票のコピー」 「日本語能力試験N2以上の資格証明書（原本）」（該当者のみ）を用意していますか。	はい
⑨「住民票の写し」（コピー不可）を用意していますか。	はい
⑩「住民票の写し」（コピー不可）の在留資格は、「留学」になっていますか。	はい
⑪ 在留期間満了の日は、試験日を超える日までありますか。	はい

〈誓約欄〉

関東学院大学に出願するにあたり、出願書類及びそれらの記入（記載）内容に誤りのないことを誓約します。

誓約日：20　　年　　月　　日　　受験生本人の署名：

黒のボールペン（消せないもの）で記入してください。

[様式4]

2026年度 学校推薦型選抜（外国人留学生）

推　薦　書

受験番号（記入しない）	

年　　月　　日

関東学院大学 学長　殿

日本語教育機関名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

代　表　者　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学校長印

関東学院大学 学校推薦型選抜（外国人留学生）の志願者として、以下の者を推薦します。

志望学部 学科/コース	学　部　　学　科 コース 国際文化学部、理工学部はコース名をご記入ください
フリガナ	
氏　　名	

（推 薦 理 由）

◇ 志願者の学業成績、人物、課外活動等の所見を具体的に記入してください。

［黒のボールペン（消せないもの）で記入してください。］

キリトリ

関東学院大学 アドミッションズセンター
KANTO GAKUIN UNIVERSITY

◇ 事務取扱時間

月～金　9:00～16:00
(11:10~12:10を除く)
土　9:00～12:00
[7月30日(水)～9月20日(土)の土曜日は閉室]
[日、祝日、夏期・冬期休業期間は休業]
夏期休業期間：8月12日(火)～8月15日(金)
冬期休業期間：12月24日(水)～1月4日(日)

〒236-8501 神奈川県横浜市金沢区六浦東 1-50-1
〔T　E　L〕045-786-7019
〔E-mail〕nyushi@kanto-gakuin.ac.jp
〔ホームページ〕https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/