2024年度 学生募集要項
編入学者選抜

	編入学者選抜（1期） KGU・KGC卒業生編入学者選抜	編入学者選抜（2期）	学校推薦型編入学者選抜 （指定校）
出願期間	11月6日（月） ～11月14日（火） 必着	2月7日（水） ～2月10日（土） 必着	12月1日（金） ～12月7日（木） 必着
受験票 ダウンロード 開始日	11月21日（火） 10:00	2月19日（月） 10:00	12月13日（水） 10:00
試験日	12月10日（日）	3月1日（金）	1月6日（土）
合格発表日	12月19日（火） 10:00	3月8日（金） 10:00	1月17日（水） 10:00

この選抜試験に出願する方は、出願期間前に、本学の受験生サイトより、「志願票」「出願封筒」をご請求ください。

受験生サイト 志願票、出願封筒請求ページ
https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/application_request/

〈入学者受け入れ方針（アドミッション・ポリシー）を含む3つのポリシーについて〉
アドミッション・ポリシーを含む3つのポリシーについては、関東学院大学 受験生サイト
https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/3policy-html/ より確認してください。

編入学者選抜では、受験番号の照会、受験票の発行、合否照会、合格通知・振込用紙の発行、入学手続等で、受験ポータルサイト「UCARO」を利用します。「UCARO」の会員登録方法はP.15をご確認ください。

KGU 関東学院大学
KANTO GAKUIN UNIVERSITY

目次

出願から入学手続までの流れ 3
選抜日程、受験及び修学上の配慮が必要な方へ 4
出願資格 5
募集学部・学科／コース及び募集人数 7
選抜方法 9
出願書類 10
認定単位の確認について 13
入学検定料、出願方法、出願上の注意 14
受験ポータルサイト「UCARO」の会員登録 15
「UCARO」での出願連携 16
受験票の印刷 17
受験票の見本と説明 18
試験時間割 / 試験会場 19
受験上の注意 21
不正行為について 22
キャンパス案内図 23
合格発表 24
入学手続 25

志願票の記入例 28
関東学院大学 2024年度編入学生初年度学費 29
[様式1] 2024年度 編入学者選抜　履歴票
[様式2] 2024年度 編入学者選抜 志望理由書
[様式3] 2024年度 編入学者選抜 学修計画書
[様式4] 2024年度 編入学者選抜（1期/2期）科目免除申請書
[様式5] 2024年度 学校推薦型編入学者選抜（指定校）推薦書
[様式6] 2024年度 KGU・KGC卒業生編入学者選抜 申請書

出願から入学手続までの流れ

出願手続

STEP 1 選抜概要・出願資格を確認し、出願書類を準備する P.4～12

※出願期間前に、「志願票」「出願封筒」を必ず資料請求してください。

STEP 2 認定単位の確認のための書類を提出する（該当者のみ） P.13

STEP 3 入学検定料を納入し、出願書類を郵送する（出願期間内必着） P.14

受験票印刷

STEP 4 受験ポータルサイト「UCARO」に会員登録する P.15

STEP 5 「UCARO」の「出願連携」より出願連携し、「受験一覧」から受験票を印刷する P.16～18

試験

STEP 6 試験を受ける P.19～23

合格発表

STEP 7 合否を「UCARO」で確認する P.24

入学手続

STEP 8 「UCARO」から入学手続を行う P.25～27

※本学から入学手続に関する書類は郵送しません。

STEP 1 選抜概要・出願資格を確認し、出願書類を準備する

■ 選抜日程

1 編入学者選抜（1期/2期）

募集期	出願期間	受験票ダウンロード開始日	試験日	合格発表日	入学手続期間
1期	11月6日（月）～ 11月14日（火） 必着	11月21日（火） 10：00	12月10日（日）	12月19日（火） 10：00	12月19日（火）～ 2024年1月12日（金）
2期	2月7日（水）～ 2月10日（土） 必着	2月19日（月） 10：00	3月1日（金）	3月8日（金） 10：00	3月8日（金）～ 3月15日（金）

2 学校推薦型編入学者選抜（指定校）

出願期間	受験票ダウンロード開始日	試験日	合格発表日	入学手続期間
12月1日（金）～ 12月7日（木） 必着	12月13日（水） 10：00	1月6日（土）	1月17日（水） 10：00	1月17日（水）～ 3月1日（金）

3 KGU・KGC卒業生編入学者選抜

関東学院大学（含大学院）または、関東学院女子短期大学を卒業した方が受験できる選抜です。

出願期間	受験票ダウンロード開始日	試験日	合格発表日	入学手続期間
11月6日（月）～ 11月14日（火） 必着	11月21日（火） 10：00	12月10日（日）	12月19日（火） 10：00	12月19日（火）～ 2024年1月12日（金）

受験及び修学上の配慮が必要な方へ

関東学院大学では、すべての学生が等しい条件の下で安心して学生生活を送ることができるように、必要に応じて修学環境を整える支援を行っています。入学後は自立して修学できることを原則としていますので、修学上の配慮が必要な場合には、出願される前に、本学の授業を履修できるかどうかについて、相談していただく機会を設けています。
また入学者選抜においては、障がいや疾病、怪我などにより受験上の配慮が必要な場合、公平性、公正性が担保されることを条件に、適正な配慮措置（別室受験、補助器具の使用、試験時間の延長など）を行います。ただし、障がいの状況や配慮の内容によっては対応が困難な場合もありますので、必ず出願締め切りの4週間前までにアドミッションズセンター（045-786-7019）へご相談ください。
ご相談いただいた内容が、入学者選抜の合否判定に影響を及ぼすことはありません。
配慮の申し出等の詳細は、以下のページをご確認ください。

〈受験及び修学上の配慮が必要な方へ〉 https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/about/considering/

■ 出願資格、募集学部・学科／コース及び募集人数

● 出願資格

1 編入学者選抜（1期/2期）

（3年次編入学）

以下のいずれかに該当する者

（1） 大学（外国の大学を含む）を卒業した者または2024年3月卒業見込みの者
（2） 大学（外国の大学を含む）に2年以上在学し、62単位以上を修得した者、または第2学年修了見込みで62単位以上を修得見込みの者
（3） 短期大学（外国の短期大学を含む）を卒業した者または2024年3月卒業見込みの者
（4） 高等専門学校を卒業した者または2024年3月卒業見込みの者
（5） 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上で、かつ、課程の卒業に必要な総授業時間数が1,700時間以上のものに限る）を修了した者または2024年3月修了見込みの者。ただし、学校教育法に規定する大学入学資格を有する者に限る
（6） 修業年限が2年以上その他の文部科学大臣が定める基準を満たす高等学校専攻科修了者または修了見込みの者
（7） 上記に準ずる者と本学が認めた者

（2年次編入学）

以下のいずれかに該当する者

（1） 大学（外国の大学を含む）を卒業した者または2024年3月卒業見込みの者
（2） 大学（外国の大学を含む）に1年以上在学し、31単位以上を修得した者、または第1学年修了見込みで31単位以上を修得見込みの者
（3） 短期大学（外国の短期大学を含む）を卒業した者または2024年3月卒業見込みの者
（4） 高等専門学校を卒業した者または2024年3月卒業見込みの者
（5） 専修学校の専門課程（修業年限が2年以上で、かつ、課程の卒業に必要な総授業時間数が1,700時間以上のものに限る）を修了した者または2024年3月修了見込みの者。ただし、学校教育法に規定する大学入学資格を有する者に限る
（6） 修業年限が2年以上その他の文部科学大臣が定める基準を満たす高等学校専攻科修了者または修了見込みの者
（7） 上記に準ずる者と本学が認めた者

注1〕出願資格認定を希望する方は、出願開始の2週間前までにアドミッションズセンターに申し出てください。
注2〕理工学部の3年次編入学を希望する方は、出願前に認定単位数の確認（P.13参照）が必須となりますので、所定の期日までにアドミッションズセンターまで必要書類を提出してください。
注3〕教員免許状、司書、社会福祉士（社会学部）等の資格取得を目指す方は、出願前に認定単位数の確認をすることをお勧めします。特に3年次編入においては、編入学前の単位の修得状況により4年次までの2年間では資格取得が困難な場合があります。認定単位数の確認（P.13参照）を希望する場合には、所定の期日までにアドミッションズセンターに必要書類を提出してください。
注4〕外国の大学（または短期大学）出身者の場合は、日本と教育制度が異なるため、出願前に認定単位数の確認（P.13参照）をすることをお勧めします。認定単位数の事前の確認を希望する場合には、所定の期日までにアドミッションズセンターまで必要書類を提出してください。

2 学校推薦型編入学者選抜（指定校）
（2年次編入学・3年次編入学）

以下の（1）から（4）のすべてに該当する者

（1） ①から③のいずれかに該当する者
① 指定短期大学を2024年3月卒業見込みの者
② 指定高等専門学校を2024年3月卒業見込みの者
③ 指定専修学校の専門課程（修業年限が2年以上で、かつ、課程の卒業に必要な総時間数が1,700時間以上のものに限る）を2024年3月修了見込みの者
ただし、学校教育法に規定する大学入学資格を有する者に限る

（2） 各学部・学科で設定した成績基準を満たす者

（3） 出身学校学長・学部長等の推薦がある者

（4） 本学を専願とする者

〈特記事項〉

外国人留学生*の場合には、日本語能力が本学の定める基準（JLPT：N2以上）を満たす者

＊「外国人留学生」とは、「出入国管理及び難民認定法」別表第1に定める「留学」の在留資格（いわゆる「留学ビザ」）により、我が国の高等専門学校、高等学校（中等教育学校の後期課程を含む）、これらに準ずる機関において教育を受ける外国人学生を指します。

注1〕出願資格認定を希望する方は、出願開始の2週間前までにアドミッションズセンターに申し出てください。

注2〕教員免許状、司書、社会福祉士（社会学部）等の資格取得を目指す方は、出願前に認定単位数の確認（P.13参照）をすることをお勧めします。特に3年次編入においては、編入学前の単位の修得状況により4年次までの2年間では資格取得が困難な場合があります。認定単位数の確認を希望する場合には、所定の期日までにアドミッションズセンターに必要書類を提出してください。

注3〕理工学部では、出願前に認定単位数の確認（P.13参照）が必須となりますので、所定の期日までにアドミッションズセンターまで必要書類を提出してください。

3 KGU・KGC卒業生編入学者選抜
（2年次編入学・3年次編入学）

以下のすべてに該当する者

（1） 関東学院大学（含大学院）、関東学院女子短期大学を卒業した者

（2） 本学を専願とする者

注1〕教員免許状、司書、社会福祉士（社会学部）等の資格取得を目指す方は、出願前に認定単位数の確認（P.13参照）をすることをお勧めします。特に3年次編入においては、編入学前の単位の修得状況により4年次までの2年間では資格取得が困難な場合があります。認定単位数の確認を希望する場合には、所定の期日までにアドミッションズセンターに必要書類を提出してください。

注2〕理工学部の3年次編入学を希望する方は、出願前に認定単位数の確認（P.13参照）が必須となりますので、所定の期日までにアドミッションズセンターまで必要書類を提出してください。

● 募集学部・学科／コース及び募集人数

1 編入学者選抜（1期/2期）

学部	学科／コース	募集人数（1期/2期）	
		2年次	3年次
国際文化学部	英語文化学科	若干名	3名
	比較文化学科	若干名	3名
社会学部	現代社会学科	若干名	2名
経済学部	経済学科	若干名	3名
経営学部	経営学科	若干名	3名
法学部	法学科	若干名	2名
	地域創生学科	若干名	2名
理工学部	生命科学コース	4名	10名
	数理・物理コース		
	応用化学コース		
	表面工学コース（2年次のみ）		
	先進機械コース		
	電気・電子コース		
	健康科学・テクノロジーコース（2年次のみ）		
	健康・スポーツ計測コース（3年次のみ）		
	情報ネット・メディアコース		
	土木・都市防災コース		
建築・環境学部	建築・環境学科	若干名	2名
人間共生学部	コミュニケーション学科	若干名	2名
	共生デザイン学科	若干名	2名

注1）募集人数は、編入学者選抜（1期/2期）の合計です。
注2）編入学者選抜は入学定員と在籍者数に鑑み募集を行います。栄養学部、教育学部、看護学部は、2024年度は募集を行いません。
注3）理工学部はコースで募集を行います。

2 学校推薦型編入学者選抜（指定校）

学部	学科／コース	募集人数	
		2年次	3年次
国際文化学部	英語文化学科	若干名	
	比較文化学科	若干名	
社会学部	現代社会学科	若干名	
経済学部	経済学科	若干名	
経営学部	経営学科	若干名	
法学部	法学科	若干名	
	地域創生学科	若干名	
理工学部	生命科学コース	若干名	
	数理・物理コース		
	応用化学コース		
	表面工学コース（2年次のみ）		
	先進機械コース		
	電気・電子コース		
	健康科学・テクノロジーコース（2年次のみ）		
	健康・スポーツ計測コース（3年次のみ）		
	情報ネット・メディアコース		
	土木・都市防災コース		
建築・環境学部	建築・環境学科	若干名	
人間共生学部	コミュニケーション学科	若干名	
	共生デザイン学科	若干名	

注1）対象となる学校には別途通知をお送りしています。募集人数につきましては、個別に通知する文書をご確認ください。
注2）編入学者選抜は入学定員と在籍者数に鑑み募集を行います。栄養学部、教育学部、看護学部は、2024年度は募集を行いません。

3 KGU・KGC卒業生編入学者選抜

学部	学科／コース	募集人数	
		2年次	3年次
国際文化学部	英語文化学科	若干名	
	比較文化学科	若干名	
社会学部	現代社会学科	若干名	
経済学部	経済学科	若干名	
経営学部	経営学科	若干名	
法学部	法学科	若干名	
	地域創生学科	若干名	
理工学部	生命科学コース	若干名	
	数理・物理コース		
	応用化学コース		
	表面工学コース(2年次のみ)		
	先進機械コース		
	電気・電子コース		
	健康科学・テクノロジーコース(2年次のみ)		
	健康・スポーツ計測コース(3年次のみ)		
	情報ネット・メディアコース		
	土木・都市防災コース		
建築・環境学部	建築・環境学科	若干名	
人間共生学部	コミュニケーション学科	若干名	
	共生デザイン学科	若干名	

注1〕編入学者選抜は入学定員と在籍者数に鑑み募集を行います。栄養学部、教育学部、看護学部は、2024年度は募集を行いません。
注2〕理工学部はコースで募集を行います。

■ 選抜方法

1 編入学者選抜（1期/2期）

筆記試験（小論文含む）及び面接により選抜します。

学　　部	選抜方法	配　点
国際文化学部	小論文	100点
	英　語	100点
	面　接	100点
社　会　学　部	小論文	100点
	英　語	100点
	面　接	100点
経　済　学　部	小論文	100点
	英　語	100点
	面　接	100点
経　営　学　部	小論文	100点
	英　語※	100点
	面　接	100点

学　　部	選抜方法	配　点
法　　学　　部	小論文	100点
	英　語	100点
	面　接	100点
理　工　学　部	数　学	100点
	英　語	100点
	面　接	100点
建築・環境学部	数　学	100点
	英　語	100点
	面　接	100点
人間共生学部	小論文	100点
	英　語	100点
	面　接	100点

注1〕3年次編入の出願資格を満たしていた場合でも、事前の認定単位の確認の結果に応じて、2年次編入を勧めることがある。
注2〕3年次編入後、2年間で卒業できない場合や資格取得が難しい場合がある。
注3〕編入学者選抜では、選抜試験合格後に、所定の単位を修得できないことが確定した場合、合格を取り消すことがある。
※以下の要件のいずれかを満たす者は、英語を免除する。出願時に科目免除申請書［巻末とじ込み様式4］及び資格取得証明書（コピー可）を提出すること。
（2年次編入）
・高等教育機関（高等学校専修科含む）で外国語科目を1科目以上単位取得
・TOEIC L&R 410点以上
（3年次編入）
・高等教育機関（高等学校専修科含む）で外国語科目を3科目以上単位取得
・TOEIC L&R 430点以上

2 学校推薦型編入学者選抜（指定校）

提出された書類及び面接により選抜します。

学　　部	選抜方法
国際文化学部	書　類 面　接
社　会　学　部	
経　済　学　部	
経　営　学　部	

学　　部	選抜方法
法　　学　　部	書　類 面　接
理　工　学　部	
建築・環境学部	
人間共生学部	

注1〕3年次編入の出願資格を満たしていた場合でも、事前の認定単位の確認の結果に応じて、2年次編入を勧めることがある。
注2〕3年次編入後、2年間で卒業できない場合や資格取得が難しい場合がある。
注3〕編入学者選抜では、選抜試験合格後に、所定の単位を修得できないことが確定した場合、合格を取り消すことがある。

3 KGU・KGC卒業生編入学者選抜

小論文及び面接により選抜します。

学　　部	選抜方法	配　点
国際文化学部	小論文	100点
	面　接	100点
社　会　学　部	小論文	100点
	面　接	100点
経　済　学　部	小論文	100点
	面　接	100点
経　営　学　部	小論文	100点
	面　接	100点

学　　部	選抜方法	配　点
法　　学　　部	小論文	100点
	面　接	100点
理　工　学　部	小論文	100点
	面　接	100点
建築・環境学部	小論文	100点
	面　接	100点
人間共生学部	小論文	100点
	面　接	100点

注1〕3年次編入の出願資格を満たしていた場合でも、事前の認定単位の確認の結果に応じて、2年次編入を勧めることがある。
注2〕3年次編入後、2年間で卒業できない場合や資格取得が難しい場合がある。
注3〕編入学者選抜では、選抜試験合格後に、所定の単位を修得できないことが確定した場合、合格を取り消すことがある。

■ 出願書類

入学検定料納入後、所定の出願封筒に以下の書類を封入し、出願期間内に必ず郵便局窓口で**簡易書留速達**の手続を行ってください。送付先はP.14を確認してください。
なお、認定単位の確認（P.13参照）で提出した書類は、改めて提出する必要はありません。

1 編入学者選抜（1期/2期）

（1） **志願票**（A票）
▶本学の受験生サイトよりご請求ください。https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/application_request/
▶記入に際しては、P.28の「志願票の記入例」を参照してください。

（2） **写真2枚**（志願票と履歴票に貼付）
サイズ縦4cm×横3cm、カラー、出願受付開始日前3ヶ月以内に撮影したもの。
▶志願票に貼る写真は、合格した場合、学生証の写真として利用します。
▶写真の撮り方は、P.12の例を参照してください。

（3） **履歴票**（2年次、3年次いずれかの志望編入年次を記入）［巻末とじ込み様式1］
▶外国人留学生の場合は、母国での最終学歴から記入してください。

（4） **各種証明書**（原則出願受付開始日前3ヶ月以内に発行された原本）

出願資格	必要書類
(a) 大学・短期大学・高等専門学校・専修学校の専門課程を卒業（修了）した者	1. 卒業（修了）証明書 2. 成績証明書 3. 専門士取得証明書（専修学校の修了証明書に「専門士」を取得した旨の記載がない場合のみ提出）
(b) 大学・短期大学・高等専門学校・専修学校の専門課程を卒業（修了）見込みの者	1. 卒業（修了）見込証明書 2. 成績証明書（履修中の科目については、単位数及び履修中の旨が記載されているもの） 3. 単位修得見込証明書（成績証明書に履修中の科目及び単位数が記載されていない場合のみ提出） 4. 専門士取得見込証明書（専修学校の卒業見込証明書に「専門士」を取得する旨の記載がない場合のみ提出）
(c) 大学に在学中の者	1. 現在、在学している年次の修了見込証明書または在学証明書 2. 成績証明書（履修中の科目については、単位数及び履修中の旨が記載されているもの） 3. 単位修得見込証明書（成績証明書に履修中の科目及び単位数が記載されていない場合のみ提出） 注］いずれかの証明書に、現在在学している年次が明記されていること。
(d) 大学を中途退学した者	1. 在学期間証明書 2. 成績証明書
(e) 高等学校専攻科を修了した者	1. 修了証明書 2. 成績証明書
(f) 高等学校専攻科を修了見込みの者	1. 修了見込証明書 2. 成績証明書（履修中の科目については、単位数及び履修中の旨が記載されているもの） 3. 単位修得見込証明書（成績証明書に履修中の科目及び単位数が記載されていない場合のみ提出）

注1）日本国外の高等教育機関に在学中の者または卒業した者は以下に注意すること。なお、国外で発行された証明書は発行日を問いません。
① 各証明書は英語または日本語のものとし、発行機関の署名または捺印があるものとする。
② 成績証明書及び単位修得見込証明書に記載の全ての科目のシラバス（英語または日本語）を提出すること。

注2）経営学部経営学科を志願し、「英語」の科目免除対象者は、科目免除申請書［巻末とじ込み様式4］及び以下のいずれかの書類を提出してください。
- 高等教育機関（高等学校専修科含む）の外国語科目における履修要件を満たす者：高等教育機関での成績証明書（原本）
- TOEIC L&Rの得点における要件を満たす者：資格取得証明書の写し

（5） **志望理由書**（A4、400字以内）［巻末とじ込み様式2］

（6） **学修計画書**（A4、400字以内）［巻末とじ込み様式3］

（7） **日本語能力試験資格証明書**（外国人留学生で、日本語能力試験でN2以上を取得している場合のみ。原本）

2 学校推薦型編入学者選抜（指定校）

（1） **志願票**（A票）
▶本学の受験生サイトよりご請求ください。https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/application_request/
▶記入に際しては、P.28の「志願票の記入例」を参照してください。

（2） **写真2枚**（志願票と履歴票に貼付）
サイズ縦4cm×横3cm、カラー、出願受付開始日前3ヶ月以内に撮影したもの。
▶志願票に貼る写真は、合格した場合、学生証の写真として利用します。
▶写真の撮り方は、P.12の例を参照してください。

（3） **履歴票**（2年次、3年次いずれかの志望編入年次を記入）［巻末とじ込み様式1］

（4） **各種証明書**（原則出願受付開始日前3ヶ月以内に発行された原本）

出願資格	必要書類
(a) 短期大学・高等専門学校・専修学校の専門課程を卒業（修了）見込みの者	1. 卒業（修了）見込証明書 2. 成績証明書（履修中の科目については、単位数及び履修中の旨が記載されているもの） 3. 単位修得見込証明書（成績証明書に履修中の科目及び単位数が記載されていない場合のみ提出） 4. 専門士取得見込証明書（専修学校の卒業見込証明書に「専門士」を取得する旨の記載がない場合のみ提出）
(b) 高等学校専攻科を修了した者	1. 修了証明書 2. 成績証明書
(c) 高等学校専攻科を修了見込みの者	1. 修了見込証明書 2. 成績証明書（履修中の科目については、単位数及び履修中の旨が記載されているもの） 3. 単位修得見込証明書（成績証明書に履修中の科目及び単位数が記載されていない場合のみ提出）

（5） **志望理由書**（A4、400字以内）［巻末とじ込み様式2］

（6） **学修計画書**（A4、400字以内）［巻末とじ込み様式3］

（7） **学校推薦型編入学者選抜（指定校）推薦書**［巻末とじ込み様式5］

（8） **職務経歴書**（任意書式）
職務経験がある方のみ提出してください。

（9） **資格取得証明書**（任意提出。コピー可）
取得した資格に関する証明書を提出してください。

3 KGU・KGC卒業生編入学者選抜

（1） **志願票**（A票）
▶本学ホームページ 受験生サイトよりご請求ください。
https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/application_request/
▶記入に際しては、P.28の「志願票の記入例」を参照してください。

（2） **写真2枚**（志願票と履歴票に貼付）
サイズ縦4cm×横3cm、カラー、出願受付開始日前3ヶ月以内に撮影したもの。
▶志願票に貼る写真は、合格した場合、学生証の写真として利用します。

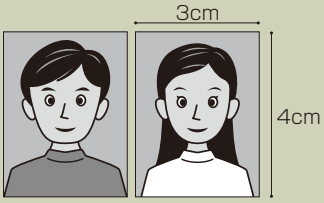
（3） **履歴票**（2年次、3年次いずれかの志望編入年次を記入）［巻末とじ込み様式1］

（4） **KGU・KGC卒業生編入学者選抜申請書**［巻末とじ込み様式6］

注1）成績証明書については、（4）の申請書をもとに本学内で確認をします。
注2）卒業後に姓名の変更をされた場合は、公的な書類（戸籍抄本等）を申請書に添付してください。

写真の撮り方

良い例



標準サイズ

悪い例 以下の場合、再提出をお願いすることがあります。

目に影がかかっている

目が隠れている

眼鏡が反射している

近づきすぎている

遠すぎている

写真のサイズが小さい

写真のサイズが大きい

不要なものを身につけている

STEP 2 認定単位の確認のための書類を提出する（該当者のみ）

認定単位の確認について（以下に該当する方は必須）

- 編入学者選抜（1期/2期）　理工学部　3年次編入志望者
- 学校推薦型編入学者選抜（指定校）　理工学部　2年次・3年次編入志望者
- KGU・KGC卒業生編入学者選抜　理工学部　3年次編入志望者

既修得単位の認定は、入学の際に行いますが、出願に先立ち、当該学部・学科／コースにおいて認定単位の確認を行いますので、書類提出締切日までに以下書類を送付してください。

なお、志望学部・学科／コースとは違う分野で修学していた方や、教員免許状、司書、社会福祉士（社会学部）等の資格取得を目指している方等、既修得単位の認定について不安がある方は、**希望者のみ**認定単位の確認を行います。書類提出締切日までに以下書類を送付してください。

既修得単位の認定結果については、出願開始前までに書面でお知らせします。

注1〕3年次編入の出願資格を満たしていた場合でも、「認定単位の確認」を行った結果、2年次編入を勧める場合もあります。

注2〕認定単位の確認で提出した書類は、出願書類で改めて提出する必要はありません。

選　抜　区　分	書類提出締切日	提出書類
編入学者選抜（1期）	9月29日（金） **必着**	・履歴票［巻末とじ込み様式1］ ・成績証明書（履修中の科目については、単位数及び履修中の旨が記載されているもの） ・単位修得見込証明書（成績証明書に履修中の科目及び単位数が記載されていない場合のみ提出） ・授業内容（単位修得年度のもの）が明記されたシラバス（コピー可）（提出可能な場合のみ）
学校推薦型編入学者選抜（指定校）	11月2日（木） **必着**	
編入学者選抜（2期）	1月5日（金） **必着**	
KGU・KGC卒業生編入学者選抜	9月29日（金） **必着**	・履歴票［巻末とじ込み様式1］ ・KGU・KGC卒業生編入学者選抜申請書［巻末とじ込み様式6］

認定単位の確認のための書類提出

提出先：〒236-8501　横浜市金沢区六浦東1-50-1
関東学院大学　アドミッションズセンター

・封筒に「編入学者選抜　認定単位の確認書類　在中」と朱書きしてください。

STEP 3 入学検定料を納入し、出願書類を郵送する

■ 入学検定料

● 入学検定料　35,000円

● 納入方法

出願期間内に金融機関で納入してください

（1）　本学所定の志願票に必要事項を記入のうえ、原則として金融機関窓口（ゆうちょ銀行使用不可）より「電信扱」で納入してください。
（自動振込機〔ATM〕は不可）

（2）　納入後、志願票の所定欄に取扱金融機関収納印が押印されていることを確認してください。
取扱金融機関収納印がない場合は、入学検定料納入の証明になりません。

■ 出願方法

出願書類（P.10～12参照）を本学所定の出願封筒に封入し、出願期間内に必ず郵便局窓口で**簡易書留速達**の手続きを行ってください。なお、出願期間内必着です。郵便局窓口によって営業日、営業時間が異なりますので、余裕をもって早めに郵送してください。
注〕必着…期日までに必ず到着するように郵送すること。

送付先
〒236-8501
神奈川県横浜市金沢区六浦東1-50-1
関東学院大学アドミッションズセンター

■ 出願上の注意

（1）　**志願票に記載されている出願番号は、「UCARO」から受験票を印刷する際、入力が必要となりますので、控えておいてください。（志願票C票を失くさないようにご自身で保管してください）**
（2）　出願書類の不足や、内容の不備、取扱金融機関収納印のない志願票は、受理できません。
（3）　入学検定料が出願期間内に金融機関に納入されていても、出願書類が出願期間内に到着しなかった場合は、受理できませんので注意してください。
（4）　**出願書類及び入学検定料（手数料含む）は、原則として返還しません。**
（5）　**入学検定料納入後の志望学部・学科／コース等の変更は、一切認められません。**

STEP 4 受験ポータルサイト「UCARO」に会員登録する

■ 受験ポータルサイト「UCARO」の会員登録

編入学者選抜では、受験票発行から入学手続まで、受験ポータルサイト「UCARO」を利用します。「UCARO」では、会員登録（無料）をすると、受験番号の照会、受験票の発行、合否照会、合格通知・振込用紙の発行、入学手続をWeb上で行うことができます。「UCARO」の会員登録については、以下の「UCARO」会員登録方法を参照してください。

●「UCARO」会員登録方法

「UCARO」https://www.ucaro.net/ にスマートフォンまたはパソコンからアクセスし、新規会員登録のページから以下の手順で会員登録を行ってください。なお、「UCARO」に会員登録済みの方は、新規会員登録は不要です。

画面・デザイン等は変更になる可能性があります。

【備考】
- 「UCARO」の会員登録は、出願期間前に行うことができます。
- 過年度に「UCARO」に会員登録した方は、もう一度新規会員登録が必要です。
- 「UCARO」のメッセージ機能や、携帯電話のショートメッセージを用いて、本学から連絡する場合があります。

「UCARO」は株式会社ODKソリューションズが提供するサービスです。
個人情報の取り扱いについては「UCARO」にて確認してください。
また、「UCARO」の使用方法などで不明点がある場合には、
下記にお問い合わせください。

「UCARO」お問い合わせ窓口　TEL.03-5952-2114（10：00～18：00）

STEP 5 「UCARO」の「出願連携」より出願連携し、「受験一覧」から受験票を印刷する

■「UCARO」での出願連携

「UCARO」で受験票（PDF）のダウンロードや合否確認を行うために、「UCARO」に会員登録後、「出願連携」を行う必要があります。出願連携を行うには、志願票に記載されている「出願番号」が必要ですので、必ず控えておいてください。
「出願連携」は「UCARO」https://www.ucaro.net/ にログインして、以下の手順で行ってください。

● 出願連携期間

出願連携は、以下の期間に行ってください。

選　抜　区　分	出願連携期間
編入学者選抜（1期）	11月21日（火）10:00～12月9日（土）
KGU・KGC卒業生編入学者選抜	
編入学者選抜（2期）	2月19日（月）10:00～2月29日（木）
学校推薦型編入学者選抜（指定校）	12月13日（水）10:00～2024年1月5日（金）

● 出願連携の手順

「UCARO」トップページのメニュー（右上「≡」を押し展開）から**「出願連携」**を選択します

「UCARO」会員登録時にご自身で登録したパスワードを入力してください

個人情報を入力します。（志願票に記入した内容と同内容を入力してください）

出願媒体は「紙出願」を、出願大学は「関東学院大学」を選択します

「出願番号または受験番号」欄に「出願番号」を入力すると、「出願連携」が完了します

画面・デザイン等は変更になる可能性があります。

出願連携での注意点

志願票に記入した、氏名、生年月日、電話番号を正しく入力してください。

→ **電話番号は、志願票の「電話番号（自宅）」欄に記入した番号を入力してください。**ただし、当該欄を記入していない場合は「電話番号（携帯）」の欄に記入した番号を入力してください。

■ 受験票の印刷

選　抜　区　分	受験票ダウンロード期間
編入学者選抜（1期）	11月21日(火)10:00～12月9日(土)
KGU・KGC卒業生編入学者選抜	
編入学者選抜（2期）	2月19日(月)10:00～2月29日(木)
学校推薦型編入学者選抜（指定校）	12月13日(水)10:00～2024年1月5日(金)

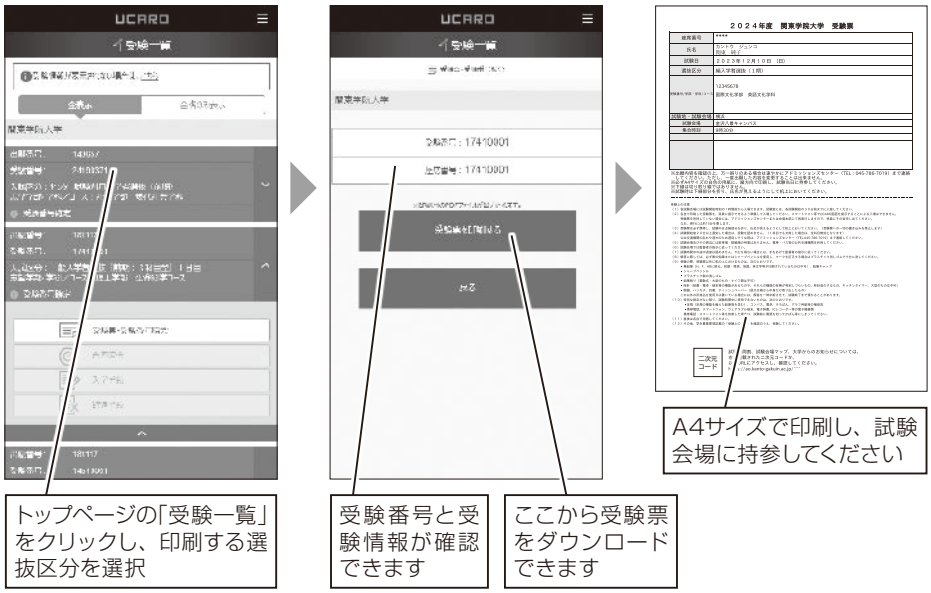
受験票は「UCARO」の「受験一覧」から各自でダウンロードしてください。
必ずA4サイズの白色の用紙に、縦方向で印刷し、試験当日に持参してください。
自宅にプリンターがない場合は、在籍校やコンビニエンスストア等を利用して印刷してください。

⚠ 本学から受験票は郵送しません。

※試験日前日までに必ずダウンロード、印刷してください。
※受験票ダウンロード後、記載内容を必ず確認してください。万一誤り等がありましたら、受験日より前にアドミッションズセンターまで連絡してください。
　ただし、本人の志願票の誤記入による出願内容の変更は一切認められません。
※外国籍を有する学生の受験票の氏名は、カタカナとします。
※試験時間割は受験票に記載の二次元コードまたは、P.19～20の「STEP 6　試験を受ける」で確認してください。
※受験票への一切の書き込みを禁止します。
※受験票は、合格発表時まで大切に保管してください。

●「UCARO」での受験票印刷方法

受験番号、受験情報の確認、受験票の印刷は、「UCARO」https://www.ucaro.net/ にログイン後、以下の手順に沿って行ってください。



画面・デザイン等は変更になる可能性があります。

● 受験票の見本と説明

座席番号は表示されません。
※＊＊＊＊と表示されますが、エラーではありません

8ケタの数字が受験番号です。
試験当日に使用します。

２０２４年度　関東学院大学　受験票

座席番号	****
氏名	カントウ　ジュンコ 関東　純子
試験日	２０２３年１２月１０日　（日）
選抜区分	編入学者選抜（１期）
受験番号/学部・学科/コース	12345678 国際文化学部　英語文化学科
試験地・試験会場	横浜
試験会場	金沢八景キャンパス
集合時刻	9時30分

※出願内容を確認の上、万一誤りのある場合は速やかにアドミッションズセンター（TEL：045-786-7019）まで連絡してください。ただし、一度出願した内容を変更することは出来ません。
※必ずA4サイズの白色の用紙に、縦方向で印刷し、試験当日に持参してください。
※下線は切り取り線ではありません。
※試験時は下線部分を折り、氏名が見えるようにして机上においてください。

受験上の注意
（１）各試験会場には試験開始時刻の１時間前から入場できます。試験室には、各試験開始の３０分前までに入室してください。
（２）各自で印刷した受験票を、係員に提示できるよう準備して入場してください。スマートフォン等でUCARO画面を提示することによる入場はできません。
受験票を所持していない場合には、アドミッションズセンターまたは会場本部にて再発行しますので、係員にその旨申し出てください。
なお、発行には約15分を要します。
（３）受験票は必ず携帯し、試験中は点線部分を折り、氏名が見えるようにして机上においてください。（受験票への一切の書き込みを禁止します）
（４）試験開始後２０分以上遅刻した場合は、受験を認めません。（１科目でも欠席した場合は、全科目無効となります）
公共交通機関の乱れや遅れのため遅刻しそうな時は、アドミッションズセンター（TEL.045-786-7019）まで連絡してください。
（５）試験会場及びその周辺には駐車場・駐輪場の用意はありません。電車・バス等の公共交通機関を利用してください。
（６）試験会場では監督者の指示に従ってください。
（７）試験時間中の途中退室は認めません。やむを得ない場合には、手をあげて監督者の指示に従ってください。
（８）解答に際しては、必ず黒の鉛筆またはシャープペンシルを使用し、マークを訂正する場合はプラスチック消しゴムで十分に消してください。
（９）受験の際、受験票以外に机の上におけるものは、次のとおりです。
・黒鉛筆（H、F、HBに限る。和歌・格言、地図、英文字等が印刷されているものは不可）、鉛筆キャップ
・シャープペンシル
・プラスチック製の消しゴム
・鉛筆削り（電動式・大型のもの・ナイフ類は不可）
・時計（辞書・電卓・端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、大型のものは不可）
・眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー（袋又は箱から中身だけ取り出したもの）
これ以外の所持品を使用又は置いている場合には、解答を一時中断させて、試験終了まで預かることがあります。
（１０）特別な指定がない限り、試験時間中に使用できないものは、次のとおりです。
・定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具
・携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、ICレコーダー等の電子機器類
携帯電話・スマートフォン等を持参した場合は、試験前に電源を切ってかばん等にしまってください。
（１１）昼食は各自で用意してください。
（１２）その他、学生募集要項記載の「受験上の注意」を確認のうえ、受験してください。

二次元コード

試験時間割、試験会場マップ、大学からのお知らせについては、
左に記載された二次元コードか、
以下URLにアクセスし、確認してください。
https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/~~~

出願登録内容が表示されます。

二次元コードが表示されます。

点線で山折りにし、氏名等が表になるように机上に置いてください。
※切り取らないでください。

当日の試験会場・集合時刻が表示されます。
※学部ごとに試験会場が異なります。
間違いのないようご注意ください。
※試験室は、試験当日に各会場内でご案内します。

※受験票は見本です。
内容が変更になる可能性があります。

STEP 6 試験を受ける

● 集合時刻　9：30

● 試験時間割 / 試験会場

1 編入学者選抜（1期/2期）

学部	選抜方法	試験時間	試験会場
国際文化学部	小論文	10：00～11：00(60分)	横浜・金沢八景キャンパス
	英語	11：40～12：40(60分)	
	面接	13：30～	
社会学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	英語	11：40～12：40(60分)	
	面接	13：30～	
経済学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	英語	11：40～12：40(60分)	
	面接	13：30～	
理工学部	数学	10：00～11：00(60分)	
	英語	11：40～12：40(60分)	
	面接	13：30～	
建築・環境学部	数学	10：00～11：00(60分)	
	英語	11：40～12：40(60分)	
	面接	13：30～	
人間共生学部 共生デザイン学科	小論文	10：00～11：00(60分)	
	英語	11：40～12：25(45分)	
	面接	13：30～	
経営学部	小論文	10：00～11：00(60分)	横浜・関内キャンパス
	英語	11：40～12：40(60分)	
	面接※	13：30～	
法学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	英語	11：40～12：40(60分)	
	面接	13：30～	
人間共生学部 コミュニケーション学科	小論文	10：00～11：00(60分)	
	英語	11：40～12：25(45分)	
	面接	13：30～	

※英語免除者は、11：40より面接。
注1〕3年次編入の出願資格を満たしていた場合でも、事前の認定単位の確認の結果に応じて、2年次編入を勧めることがある。
注2〕3年次編入後、2年間で卒業できない場合や資格取得が難しい場合がある。
注3〕編入学者選抜では、選抜試験合格後に、所定の単位を修得できないことが確定した場合、合格を取り消すことがある。

2 学校推薦型編入学者選抜（指定校）

学部	選抜方法	試験時間	試験会場
国際文化学部	面接	10：00～	横浜・金沢八景キャンパス
社会学部			
経済学部			
理工学部			
建築・環境学部			
人間共生学部 共生デザイン学科			
経営学部	面接	10：00～	横浜・関内キャンパス
法学部			
人間共生学部 コミュニケーション学科			

注1〕3年次編入の出願資格を満たしていた場合でも、事前の認定単位の確認の結果に応じて、2年次編入を勧めることがある。
注2〕3年次編入後、2年間で卒業できない場合や資格取得が難しい場合がある。
注3〕編入学者選抜では、選抜試験合格後に、所定の単位を修得できないことが確定した場合、合格を取り消すことがある。

3 KGU・KGC卒業生編入学者選抜

学部	選抜方法	試験時間	試験会場
国際文化学部	小論文	10：00～11：00(60分)	横浜・金沢八景キャンパス
	面接	11：40～	
社会学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	11：40～	
経済学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	11：40～	
理工学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	11：40～	
建築・環境学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	11：40～	
人間共生学部 共生デザイン学科	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	11：40～	
経営学部	小論文	10：00～11：00(60分)	横浜・関内キャンパス
	面接	11：40～	
法学部	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	11：40～	
人間共生学部 コミュニケーション学科	小論文	10：00～11：00(60分)	
	面接	11：40～	

注1〕3年次編入の出願資格を満たしていた場合でも、事前の認定単位の確認の結果に応じて、2年次編入を勧めることがある。
注2〕3年次編入後、2年間で卒業できない場合や資格取得が難しい場合がある。
注3〕編入学者選抜では、選抜試験合格後に、所定の単位を修得できないことが確定した場合、合格を取り消すことがある。

受験上の注意

試験室は、試験当日にキャンパス内でご案内します。

（1） 各試験会場には試験開始時刻の1時間前から入場できます。試験室には、各試験開始の30分前までに入室してください。

（2） 各自で印刷した受験票を、係員に提示できるよう準備して入場してください。スマートフォン等で「UCARO」画面を提示することによる入場はできません。
受験票を所持していない場合には、アドミッションズセンターまたは会場本部にて再発行しますので、係員にその旨申し出てください。なお、発行には約15分を要します。

（3） 受験票は必ず携帯し、試験中は点線部分を折り、氏名が見えるようにして机上に置いてください。（受験票への一切の書き込みを禁止します）

（4） 試験開始後20分以上遅刻した場合は、受験を認めません。（1科目でも欠席した場合は、全科目無効となります）
公共交通機関の乱れや遅れのため遅刻しそうな時は、アドミッションズセンター（TEL.045-786-7019）まで連絡してください。

（5） 指定された試験会場以外での受験は、いかなる理由があっても認めません。

（6） 試験会場及びその周辺には駐車場・駐輪場の用意はありません。電車・バス等の公共交通機関を利用してください。

（7） 試験会場では監督者の指示に従ってください。

（8） 試験時間中の途中退室は認めません。やむを得ない場合には、手をあげて監督者の指示に従ってください。

（9） 解答に際しては、必ず黒の鉛筆またはシャープペンシルを使用し、マークを訂正する場合はプラスチック消しゴムで十分に消してください。

（10）受験の際、受験票以外に机上に置けるものは、次のとおりです。

- **黒鉛筆**（H、F、HBに限る。和歌・格言、地図、英文字等が印刷されているものは不可）、**鉛筆キャップ**
- **シャープペンシル**
- **プラスチック製の消しゴム**
- **鉛筆削り**（電動式・大型のもの・ナイフ類は不可）
- **時計**（辞書・電卓・端末等の機能があるものや、それらの機能の有無が判別しづらいもの、秒針音のするもの、キッチンタイマー、大型のものは不可）
- **眼鏡、ハンカチ、目薬、ティッシュペーパー**（袋または箱から中身だけ取り出したもの）

これ以外の所持品を使用または置いている場合には、解答を一時中断させて、試験終了まで預かることがあります。

（11）特別な指定がない限り、試験時間中に使用できないものは、次のとおりです。

- **定規**（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、**コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具**
- **携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、ICレコーダー等の電子機器類**

携帯電話・スマートフォン等を持参した場合は、試験前に電源を切ってかばん等にしまってください。

（12）昼食は各自で用意してください。

（13）上ばきは不要です。

感染症の拡大や、台風・地震などの自然災害により、予定されている選抜試験が変更になる場合があります。

受験にあたっては、必ず関東学院大学 受験生サイトを、事前に確認してください。

不正行為について

1 試験会場では、監督者等の指示に従ってください。以下に該当する場合、不正行為となることがあります。

- 受験する本人以外の者が、本人になりすまして試験を受けること
- カンニング（カンニングペーパーや参考書、電子辞書を隠し持っていること・使用すること、他の受験生の答案を見ること、他の受験生から答えを教わること等）
- 使用を認められていない用具や所持品等を使用すること
- 試験開始の指示の前に問題冊子を開き、解答を始めること
- 試験終了の指示の後に筆記用具や消しゴムを持ち続けていたり、解答を続けたりすること
- 解答用紙を試験室から持ち出すこと
- 試験時間中に、他の受験生に迷惑となる行為をすること
- 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、携帯音楽プレーヤー等を身につけたり、作動させたりすること
- 監督者等の指示に従わないこと
- その他、試験の公平性を損なう行為をすること

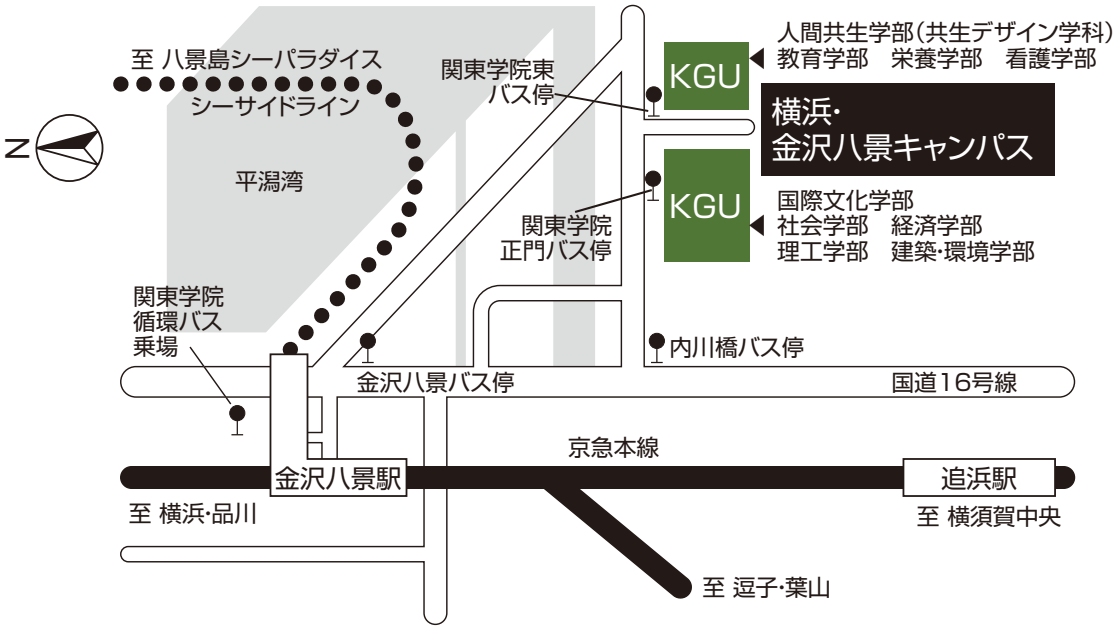
注〕不正行為と思われるような行為が認められた場合、監督者が注意し、試験室からの退室を指示する場合があります。不正行為の確認に要した時間について、当該受験生は、試験時間の延長を求めることはできません。

2 不正行為とみなされた場合は失格となり、以下のような対応をとることがあります。

- 受験した試験成績及び、当該年度における本学のすべての入学者選抜試験の結果を無効とする（入学検定料は返還しない）
- 当該年度における本学の入学者選抜試験の受験は認めない（入学検定料は返還しない）
- 状況により警察へ被害届を提出する場合がある

横浜・金沢八景キャンパス／横浜・関内キャンパス案内図

横浜・金沢八景キャンパス

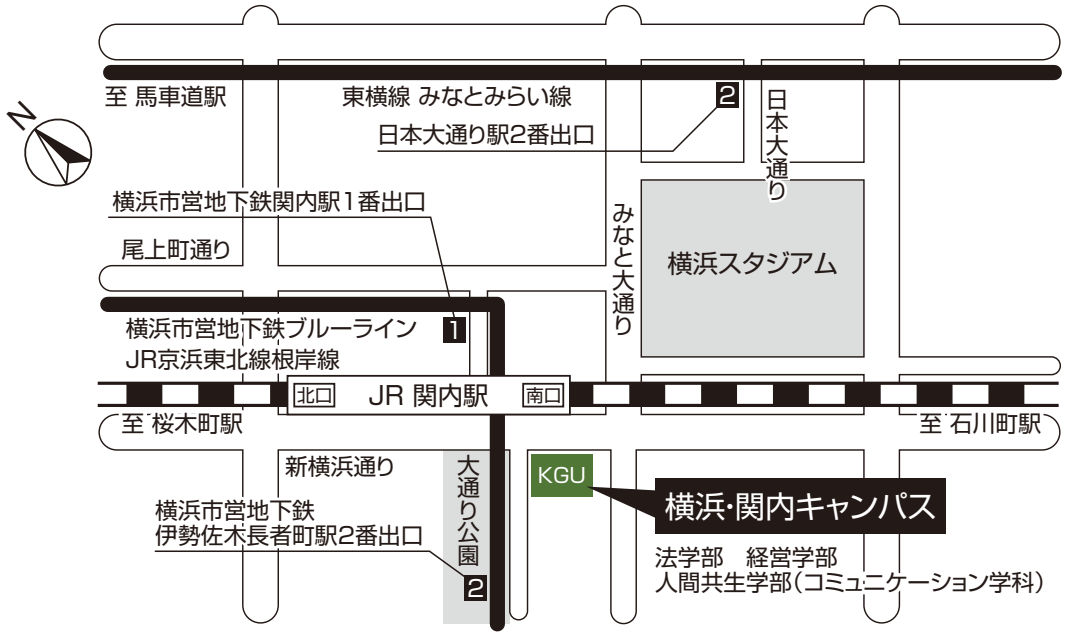


〒236－8501　神奈川県横浜市金沢区六浦東1－50－1　TEL.(045)786-7019（アドミッションズセンター）

●**下車駅**　京浜急行線またはシーサイドライン「金沢八景駅」

●**「金沢八景駅」からキャンパスまで**　「金沢八景駅」から徒歩約15分。
バスを利用する場合は、「金沢八景駅」バス停①乗場から京浜急行バス（八8系統関東学院循環）で約5分（人間共生（共生デザイン）、教育、栄養、看護学部は、「関東学院東」下車、国際文化、社会、経済、理工、建築・環境学部は「関東学院正門」下車（休日、祝日、大学休業期間等は運休））または、「金沢八景」バス停（国道）乗場から京浜急行バス（4系統）で「内川橋」下車。徒歩約2分。

横浜・関内キャンパス



〒231－0031　神奈川県横浜市中区万代町1－1－1

- JR京浜東北線・根岸線「関内駅」南口から徒歩約2分
- 横浜市営地下鉄ブルーライン「関内駅」1番出口から徒歩約5分
- 東横線みなとみらい線「日本大通り駅」2番出口から徒歩約8分

STEP 7 合否を「UCARO」で確認する

「UCARO」にログインのうえ、メニューの「受験一覧」から合否照会を選択して、各自で合否を確認してください。

「合格通知書」は郵送しません。
「合格通知書」が必要な場合は、「UCARO」から各自で印刷してください。

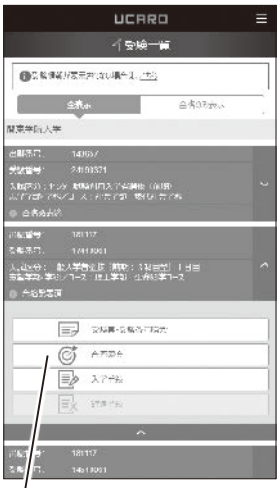
● 合格発表日時

選　抜　区　分	合格発表日時
編入学者選抜（1期）	12月19日（火）10:00
KGU・KGC卒業生編入学者選抜	
編入学者選抜（2期）	3月8日（金）10:00
学校推薦型編入学者選抜（指定校）	1月17日（水）10:00

● 「UCARO」での合否照会手順

「UCARO」にログイン

画面・デザイン等は変更になる可能性があります。



トップページの「受験一覧」をクリックし、確認したい受験番号の「合否照会」を選択します

合否の結果が確認できます

入学手続サイトへ

合格通知書をダウンロードできます

振込用紙

UCARO

STEP 8 「UCARO」から入学手続を行う

入学手続について

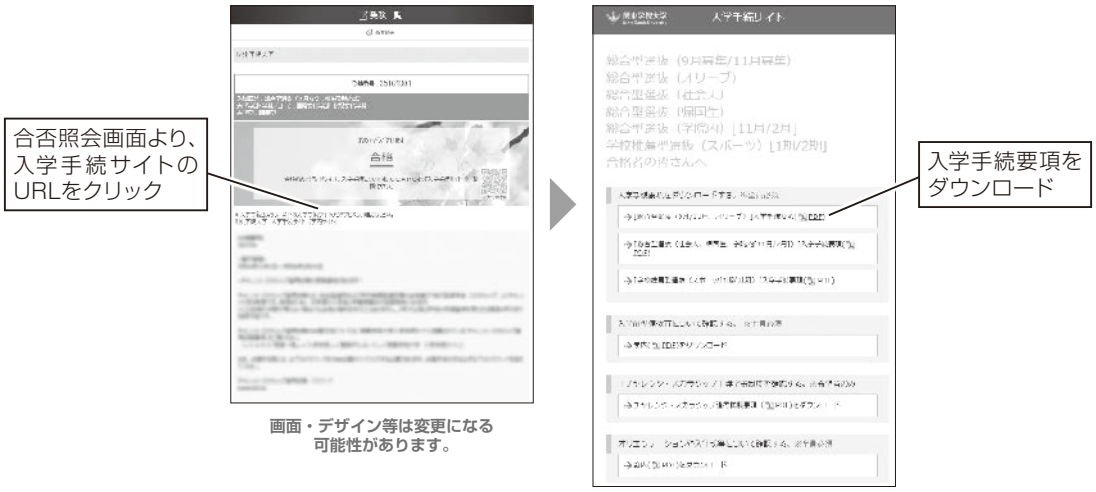
入学手続は、以下の3つの手続を、締切日までに行うことにより完了します。
入学手続の手順については、合否照会画面に記載されているURLから「入学手続サイト」へ移動し、「**入学手続要項**」を確認してください。

1 入学金、春学期学費及びその他諸納金を納入してください。(P.26参照)※
2 「UCARO」で入学手続情報を登録してください。(P.26参照)
3 入学手続書類を郵送してください。(P.27参照)

※締切日までに「入学金、春学期学費及びその他諸納金」の納入が確認できない場合、入学資格を失いますので、注意してください。

⚠ 本学より入学手続に関する書類は、郵送しません。

● 入学手続要項のダウンロード方法



画面・デザイン等は変更になる可能性があります。

※入学金はいかなる理由があっても返還しません。入学を辞退した場合及び、入学金を納入したが、締切日までに春学期学費及びその他諸納金を納入しなかった場合についても返還いたしません。
※入学手続完了後、入学を辞退する場合は、**2024年3月29日(金) 16：00まで**に入学辞退の手続を行ってください。締切日までに入学辞退を行った者に対して、入学時納入金のうち入学金を除いた金額を返還します(学校推薦型編入学者選抜(指定校) 及びKGU･KGC卒業生編入学者選抜を除く)。
※卒業(修了) 見込みの者で、2024年3月末までに卒業(修了) できなかった場合は合格取り消しとなり、入学資格を失います。
※合格後に所定の単位を修得できないことが確定した場合、合格取り消しとなる場合があります。
※学校教育法に定める他の大学に在籍する者は、同時に本学に在籍することはできません。

1 入学金、春学期学費及びその他諸納金の納入

● 入学金、春学期学費及びその他諸納金納入期間

選　抜　区　分	入学金、春学期学費及びその他諸納金納入期間
編入学者選抜（1期）	12月19日（火）～ 2024年1月12日（金）
KGU・KGC卒業生編入学者選抜	
編入学者選抜（2期）	3月8日（金）～ 3月15日（金）
学校推薦型編入学者選抜（指定校）	1月17日（水）～ 3月1日（金）

※納入期間内に入金が確認できない場合は入学資格を失います。

入学金、春学期学費及びその他諸納金の納入は、合格発表後「入学手続サイト」に掲載される「入学手続要項」に沿って行ってください。
納入方法は、金融機関窓口でのお振り込みか、クレジットカードでのお支払いを選択することができます。
ATM、ネットバンキングでは、お振り込みいただけません。
クレジットカードで納入していただく場合の詳細は、以下のサイトでご確認いただけます。
https://soukin.chocom.jp/cb/（NTTスマートトレード（株）「学費公共スマート払い」）
なお、納入に際して手数料をお支払いいただく必要がある場合があります。

● 教育ローンについて

●提携教育ローン…**オリエントコーポレーション、SMBCファイナンスサービス、ジャックス**
本学では、入学予定者を対象にした、提携教育ローン制度を設けています。本制度は、修学意欲がありながら、経済的理由により修学が困難な学生に対して、経済的な支援を行うことを目的としています。提携教育ローンは、無担保かつ低金利で一般の教育ローンより有利な条件となっています。
詳細は、本学Webサイト https://univ.kanto-gakuin.ac.jp/ にも掲載しています。
（大学Webサイトトップページ→キャンパスライフ→学生生活サポート→学費について→教育ローンについて）

●国の教育ローン…**国の教育ローン（日本政策金融公庫）**
本学の入学生は、「国の教育ローン」を利用することができます。「国の教育ローン」は、教育のために必要な資金を融資する公的な制度で、融資額は、学生一人につき450万円以内、返済期間は18年以内です（一定の要件あり）。
詳しくは、最寄りの日本政策金融公庫各支店または教育ローンコールセンター（0570-008656）にお問い合わせください。

2 「UCARO」で入学手続情報を登録

● 入学手続情報登録期間

選　抜　区　分	入学手続期間
編入学者選抜（1期）	12月19日（火）～ 2024年1月12日（金）
KGU・KGC卒業生編入学者選抜	
編入学者選抜（2期）	3月8日（金）～ 3月15日（金）
学校推薦型編入学者選抜（指定校）	1月17日（水）～ 3月1日（金）

「UCARO」で入学手続に必要な情報（本人・保証人情報など）を登録してください。

3 入学手続書類の郵送

合格後、入学手続書類として以下の書類を提出してください。
提出方法・期限等の詳細は、合格発表後、「入学手続要項」を確認してください。

提出書類	対　象　者
卒業(修了)証明書	**対象：出願時に卒業(修了)見込みの者** ※卒業(修了)後、すみやかに提出してください。 ※専修学校の専門課程修了者は、専門士の称号を取得したことを証明する書類もあわせて提出してください。 ※コピー不可
成績証明書	**対象：出願時に履修中の科目がある者** ※修得単位数が確定した成績証明書を提出してください。 ※コピー不可
在籍期間証明書	**対象：下記に該当する者** [2年次編入]出願時に4年制大学の第1学年に在学していた者 [3年次編入]出願時に4年制大学の第2学年に在学していた者 ※コピー不可
住民票の写し	**対象：外国籍の者** ※国籍、在留資格、在留カード番号が記載された住民票の写しを提出してください。 ※コピー不可

学費等の納入や、入学手続情報の登録を行っていても、入学手続書類が本学に到着するまでは、入学手続は完了しません。

● PC及び通信環境の準備について

本学では、ICT関連科目を中心とした授業でのパソコンの使用をはじめ、講義でのレポート作成や論文作成など、大学生活の中で数多くの機会にパソコンとインターネットを活用します。また、皆さんが大学を卒業した時には、獲得した知識とスキルを教育現場や社会で十分に発揮できるように、学生に個人のノートパソコンを利用してさまざまな活動を行ってもらうことを目的とし、ノートパソコン及び通信環境の確保を必須としております。
入学する学科／コースによって、ご用意いただくPCのスペックや、入手方法が異なりますので、準備にあたっては、必ず「入学手続サイト」に掲載される「入学手続要項」で確認してください。
※条件を満たすノートパソコン等を既にお持ちの方は、新たに購入いただく必要はありません。
※Microsoft Office（Word、Excel、PowerPoint等）は、本学へ入学後無償でダウンロードできます。あらかじめ、これらがインストールされているPCを選んで購入する必要はありません。
※本学ではWindows機を推奨しており、Macの利用は推奨しておりません。

本学の個人情報保護の取り組みについては、関東学院公式ホームページ内
「プライバシーポリシー」から関連規程などを含めてご覧いただけます。
https://www.kanto-gakuin.ac.jp/

志願票の記入例

記 入 上 の 注 意

A票はHBの鉛筆またはシャープペンシルで、B・C票は黒のボールペンで丁寧に記入してください。

A票

〔A票〕

2024年度　関東学院大学 志願票
編入学者選抜(1期/2期)、学校推薦型編入学者選抜(指定校)
KGU・KGC卒業生編入学者選抜

A票は**HBの鉛筆またはシャープペンシル**で記入してください。
マーク欄は塗りつぶしてください。また、折り曲げたり記入欄以外の部分を汚さないようにしてください。

※ 出 願 番 号
1234567

※出願番号は、「UCARO(ウカロ)」から受験票を印刷する際、入力が必要となりますので、控えておいてください。

※記入不要			

■志願者情報

※姓と名の間を1マスあけて記入してください。濁点・半濁点は次のマスに記入してください。

氏名											
カナ	カ	ン	ト	ウ		シ	゛	ュ	ン	コ	

※姓と名の間を1マスあけて記入してください。

氏名						
漢字	関	東		純	子	

→ 濁点、半濁点も1文字とする。

生年月日(西暦)	2003年08月03日	性別	□男 ■女

→ 西暦で記入する。月日が一ケタのものは、頭に「0」をつける。

電話番号(自宅)	045－786－7019	電話番号(携帯)	090－1234－5678

現住所	
郵便番号	236－8501
都道府県	神奈川 都道府(県)
市区町村	横浜市金沢区
地名・番地	六浦東1－50－1
建物名・部屋番号等	八景アハ゜ート305号室

※1マスに1文字ずつ左詰めで記入してください。マスに入りきらない場合は建物名を省略し、記入してください。

→ 数字は1マスに1文字を記入する。

■出願資格

※「卒業(見込)年月(西暦)」欄は、卒業した者もしくは2024年卒業見込の者のみ記入。

卒業(見込)年月(西暦)	2024年03月

→ 卒業(見込)年月を西暦で記入する。月が一ケタのものは、頭に「0」をつける。

出身学校名	×××××短期大学
学部名	
学科/コース名	経済学科

→ 出身学校名、学部名、学科／コース名を正確に記入する。

出願資格

出身学校区分						出身学部区分		
大学	短期大学	高等専門学校	専修学校	高等学校の専攻科	その他	昼間部(第一部)	夜間部(第二部)	通信教育部
□	■	□	□	□	□	□	□	□

卒業・修了(見込)	大学在学中				大学中途退学			
	1年次在学	2年次在学	3年次在学	4年以上在学	1年在学	2年在学	3年在学	4年以上在学
■	□	□	□	□	□	□	□	□

■選抜区分・編入年次・志望学科／コース

選抜区分	編入(1期)	編入(2期)	KGU・KGC卒業生編入学	学校推薦型編入(指定校)	編入年次	2年次	3年次
	■	□	□	□		□	■

学科 / コース	マーク	学科 / コース	マーク	学科 / コース	マーク
英語文化	■	生命科学	□	健康・スポーツ計測(3年次編入のみ)	□
比較文化	□	数理・物理	□	情報ネット・メディア	□
現代社会	□	応用化学	□	土木・都市防災	□
経済	□	表面工学(2年次編入のみ)	□	建築・環境	□
経営	□	先進機械	□	コミュニケーション	□
法	□	電気・電子	□	共生デザイン	□
地域創生	□	健康科学・テクノロジー(2年次編入のみ)	□		

→ 該当する所にマークする。マークはしっかりと塗りつぶすこと。

写真貼付欄
写真の裏に氏名を記入のうえ、全面のり付けしてください。(縦 4cm× 横 3cm)

→ 写真が貼ってあることを確認する。

入学検定料
¥35,000－
取扱金融機関収納印 1

→ 取扱金融機関の収納印が押してあるかを確認する。

金融機関で切りはなしてください

B票

〔B票〕
2024年度
入学検定料

◎取扱金融機関へお願い
① 太線内を打電してください。
② 出願番号は志願者氏名の前に必ず打電してください。
③ 収納印は1・2・3の3箇所にもれなく正確に押印後、B票を金融機関で保存し、残りのA・Cの各票を依頼人にお返しください。
④ 窓口取扱いでお願いします。

電信扱　振込依頼書(取扱店保存)

科目	※

※印欄は記入しないでください。

依頼日	令和 5 年 11 月 6 日	振込指定	電信扱	手数料

振込先銀行				
指定銀行 取りまとめ店	1	三井住友銀行 横浜中央支店	普通	3081120
振込先銀行の番号1～2を○で囲む	②	横浜銀行 追浜支店	普通	1064497

金額	¥35000
内訳	現金 / 当店券

受取人 口座名	ガク)カントウガクイン 学校法人 関東学院 関東学院大学　入学検定料 TEL 045(786)7019

依頼人	出願番号	志願者氏名(カタカナ)
	1234567	カントウ　ジュンコ
志願者氏名(漢字)	関東　純子	
住所	〒236－8501 神奈川県横浜市金沢区六浦東1－50－1 八景アパート305号室 TEL 045(786)7019	

取扱金融機関収納印 2

金融機関取扱期限日　2024年2月9日(金)
※本用紙は、ゆうちょ銀行では使用できません。

→金融機関に提出
(金融機関に提出する際はA票から切り離さず、そのままご提出ください。)
[この用紙はゆうちょ銀行では使用できません]

C票

〔C票〕本人保存
2024年度関東学院大学
入学検定料振込金受取書

依頼日	令和 5 年 11 月 6 日
受取人	関東学院大学
振込先銀行	横浜 銀行 追浜 支店
金額	¥35000
手数料	
志願者氏名	関東　純子
※出願番号	1234567

上記のとおり入学検定料として領収いたしました。
※出願番号は、「UCARO(ウカロ)」から受験票を印刷する際、入力が必要となりますので、控えておいてください。

関東学院大学

取扱金融機関収納印 3 (入学検定料)

→ 「UCARO」で受験票を印刷する際に必要になるため、失くさないように必ず保管してください。

関東学院大学
2024年度編入学生初年度学費

学費の内訳につきましては、本学Webサイト https://univ.kanto-gakuin.ac.jp/ に掲載しています。
（大学Webサイトトップページ → キャンパスライフ → 学生生活サポート → 学費について → 2024年度学費及び諸納金）

（2年次編入）

（単位　円）

学　部		入学時（2年次以降は4月）納入金額						10月納入金額					初年度年額
		入学金	授業料	施設費実験実習費	教育充実費	諸納金委託徴収金	小計	授業料	施設費実験実習費	教育充実費	諸納金委託徴収金	小計	
国際文化学部		200,000	397,500	147,500		89,120	834,120	397,500	147,500		11,500	556,500	1,390,620
社会学部		200,000	397,500	147,000		89,120	833,620	397,500	147,000		11,500	556,000	1,389,620
経済学部		200,000	397,500	140,000	4,000	85,620	827,120	397,500	140,000		12,000	549,500	1,376,620
経営学部		200,000	435,000	140,000	4,000	85,620	864,620	435,000	140,000		12,000	587,000	1,451,620
法学部		200,000	435,000	140,000	5,000	90,120	870,120	435,000	140,000	5,000	12,500	592,500	1,462,620
理工学部		200,000	487,500	225,000		88,620	1,001,120	487,500	225,000		10,000	722,500	1,723,620
建築・環境学部		200,000	487,500	245,000		88,620	1,021,120	487,500	245,000		10,000	742,500	1,763,620
人間共生学部	コミュニケーション学科	200,000	445,000	174,500		86,120	905,620	445,000	174,500		10,500	630,000	1,535,620
	共生デザイン学科	200,000	457,500	173,500		86,120	917,120	457,500	173,500		10,500	641,500	1,558,620

〔備考〕 1. 在学中の学費は、社会情勢等の変化に応じて、改定することがあります。
2. 入学時に寄付金・学債の募集は行いません。ただし、入学後任意の寄付金を募集することがあります。

（3年次編入）

（単位　円）

学　部		入学時（2年次以降は4月）納入金額						10月納入金額					初年度年額
		入学金	授業料	施設費実験実習費	教育充実費	諸納金委託徴収金	小計	授業料	施設費実験実習費	教育充実費	諸納金委託徴収金	小計	
国際文化学部		200,000	385,000	132,500		77,930	795,430	385,000	132,500		11,500	529,000	1,324,430
社会学部		200,000	385,000	131,000		77,930	793,930	385,000	131,000		11,500	527,500	1,321,430
経済学部		200,000	385,000	125,000	4,000	74,430	788,430	385,000	125,000		12,000	522,000	1,310,430
経営学部		200,000	385,000	125,000	4,000	74,430	788,430	385,000	125,000		12,000	522,000	1,310,430
法学部		200,000	385,000	125,000	5,000	78,930	793,930	385,000	125,000	5,000	12,500	527,500	1,321,430
理工学部		200,000	475,000	210,000		77,430	962,430	475,000	210,000		10,000	695,000	1,657,430
建築・環境学部		200,000	475,000	230,000		77,430	982,430	475,000	230,000		10,000	715,000	1,697,430
人間共生学部	コミュニケーション学科	200,000	395,000	159,500		74,930	829,430	395,000	159,500		10,500	565,000	1,394,430
	共生デザイン学科	200,000	445,000	158,500		74,930	878,430	445,000	158,500		10,500	614,000	1,492,430

〔備考〕 1. 在学中の学費は、社会情勢等の変化に応じて、改定することがあります。
2. 入学時に寄付金・学債の募集は行いません。ただし、入学後任意の寄付金を募集することがあります。

関東学院大学
2024年度編入学生初年度学費［KGU・KGC卒業生編入学者選抜］

（2年次編入）

（単位　円）

学　部		入学時（2年次以降は4月）納入金額						10月納入金額					初年度年額
		入学金	授業料	施設費実験実習費	教育充実費	諸納金委託徴収金	小計	授業料	施設費実験実習費	教育充実費	諸納金委託徴収金	小計	
国際文化学部		—	198,750	147,500		89,120	435,370	198,750	147,500		11,500	357,750	793,120
社会学部		—	198,750	147,000		89,120	434,870	198,750	147,000		11,500	357,250	792,120
経済学部		—	198,750	140,000	4,000	85,620	428,370	198,750	140,000		12,000	350,750	779,120
経営学部		—	217,500	140,000	4,000	85,620	447,120	217,500	140,000		12,000	369,500	816,620
法学部		—	217,500	140,000	5,000	90,120	452,620	217,500	140,000	5,000	12,500	375,000	827,620
理工学部		—	243,750	225,000		88,620	557,370	243,750	225,000		10,000	478,750	1,036,120
建築・環境学部		—	243,750	245,000		88,620	577,370	243,750	245,000		10,000	498,750	1,076,120
人間共生学部	コミュニケーション学科	—	222,500	174,500		86,120	483,120	222,500	174,500		10,500	407,500	890,620
	共生デザイン学科	—	228,750	173,500		86,120	488,370	228,750	173,500		10,500	412,750	901,120

KGU・KGC卒業生編入学者選抜の合格者は、入学金の全額及び授業料の半額※が免除されます。
※標準修業年限に該当する期間を最長とする。
〔備考〕 1. 在学中の学費は、社会情勢等の変化に応じて、改定することがあります。
2. 入学時に寄付金・学債の募集は行いません。ただし、入学後任意の寄付金を募集することがあります。

（3年次編入）

（単位　円）

学　部		入学時（2年次以降は4月）納入金額						10月納入金額					初年度年額
		入学金	授業料	施設費実験実習費	教育充実費	諸納金委託徴収金	小計	授業料	施設費実験実習費	教育充実費	諸納金委託徴収金	小計	
国際文化学部		—	192,500	132,500		77,930	402,930	192,500	132,500		11,500	336,500	739,430
社会学部		—	192,500	131,000		77,930	401,430	192,500	131,000		11,500	335,000	736,430
経済学部		—	192,500	125,000	4,000	74,430	395,930	192,500	125,000		12,000	329,500	725,430
経営学部		—	192,500	125,000	4,000	74,430	395,930	192,500	125,000		12,000	329,500	725,430
法学部		—	192,500	125,000	5,000	78,930	401,430	192,500	125,000	5,000	12,500	335,000	736,430
理工学部		—	237,500	210,000		77,430	524,930	237,500	210,000		10,000	457,500	982,430
建築・環境学部		—	237,500	230,000		77,430	544,930	237,500	230,000		10,000	477,500	1,022,430
人間共生学部	コミュニケーション学科	—	197,500	159,500		74,930	431,930	197,500	159,500		10,500	367,500	799,430
	共生デザイン学科	—	222,500	158,500		74,930	455,930	222,500	158,500		10,500	391,500	847,430

KGU・KGC卒業生編入学者選抜の合格者は、入学金の全額及び授業料の半額※が免除されます。
※標準修業年限に該当する期間を最長とする。
〔備考〕 1. 在学中の学費は、社会情勢等の変化に応じて、改定することがあります。
2. 入学時に寄付金・学債の募集は行いません。ただし、入学後任意の寄付金を募集することがあります。

[様式1]

受験番号（※記入しない）	

2024年度 編入学者選抜　履歴票

選抜区分（○で囲む）	編入学者選抜（1期)・(2期)	KGU・KGC 卒業生 編入学者選抜	学校推薦型 編入学者選抜（指定校）	編入年次（○で囲む） 2年 ・ 3年
志望学部 学科/コース	学部			学科 コース 理工学部はコースを記入すること
フリガナ / アルファベット（留学生のみ）		国籍		
氏名		生年月日	西暦　年　月　日	
住所	〒　－			
電話番号	自宅　－　－	携帯	－　－	
E-mail ※キャリアメール不可				

写真貼付欄

写真の裏に志望学科／コースと氏名を記入のうえ、全面のり付けしてください。

（縦4㎝×横3㎝）

キリトリ

○学校歴（高等学校から詳しく記入してください。）

記入日：20　年　月　日

学校名	在籍状況（西暦）		在籍期間
国立 公立 私立	年　月	入学・編入学	年　ヶ月
	年　月	退学・卒業	
国立 公立 私立	年　月	入学・編入学	年　ヶ月
	年　月	退学・卒業・見込	
国立 公立 私立	年　月	入学・編入学	年　ヶ月
	年　月	退学・卒業・見込	
国立 公立 私立	年　月	入学・編入学	年　ヶ月
	年　月	退学・卒業・見込	
国立 公立 私立	年　月	入学・編入学	年　ヶ月
	年　月	退学・卒業・見込	
国立 公立 私立	年　月	入学・編入学	年　ヶ月
	年　月	退学・卒業・見込	
国立 公立 私立	年　月	入学・編入学	年　ヶ月
	年　月	退学・卒業・見込	
国立 公立 私立	年　月	入学・編入学	年　ヶ月
	年　月	退学・卒業・見込	

黒のボールペン（消せないもの）で丁寧に記入してください。

[様式2]

2024年度 編入学者選抜 志望理由書

受験番号（記入しない）

記入日	20　　年　　月　　日	志望学部・学科（理工学部はコース名を記入）
フリガナ		学部　　学科/コース
氏名		
生年月日	西暦　　年　　月　　日	

● 黒のボールペン（消せないもの）で丁寧に記入してください。鉛筆で下書きをしてもかまいません。必ず直筆のもの（コピー不可）を提出してください。

※400字以内でご記入ください。

キリトリ

400字

関東学院大学

[様式3]

2024年度 編入学者選抜 学修計画書

受験番号（記入しない）

記入日	20　　年　　月　　日	志望学部・学科（理工学部はコース名を記入）
フリガナ		学部　　学科/コース
氏名		
生年月日	西暦　　年　　月　　日	

● 黒のボールペン（消せないもの）で丁寧に記入してください。鉛筆で下書きをしてもかまいません。必ず直筆のもの（コピー不可）を提出してください。

志望する学部・学科／コースへの入学後に、何を学び、どのようなことに取り組みたいか、大学卒業後を見据えた到達目標とあわせて、400字以内で記入してください。

キリトリ

関東学院大学

400字

[様式4]

（記入しないこと）

2024年度　編入学者選抜（1期/2期）
科目免除申請書

関東学院大学 編入学者選抜（1期/2期）の経営学部 経営学科に志願し、「英語」の科目免除を希望する者は、
この用紙に必要事項を記入し、該当する資格取得証明書とまとめてクリップで留め、その他の出願書類と合わせて提出すること。

編入年次 （〇で囲む）	フリガナ	
2年次　・　3年次	氏　　名	

該当する免除資格の□にチェックをしてください。

■ 2年次編入

チェック ✔	該当資格等の名称
	高等教育機関（高等学校専修科含む）で外国語科目を1科目以上単位取得
	TOEIC L&R 410点以上

■ 3年次編入

チェック ✔	該当資格等の名称
	高等教育機関（高等学校専修科含む）で外国語科目を3科目以上単位取得
	TOEIC L&R 430点以上

※黒のボールペン（消せないもの）で記入すること。

キリトリ

[様式5]

受験番号 （記入しない）	

2024年度 学校推薦型編入学者選抜（指定校）
推　薦　書

20　　年　　月　　日

関東学院大学 学長　殿

学　校　名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

学校学長・
学部長等名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

出身学校学長・
学部長等の印

学校推薦型編入学者選抜（指定校）の志願者として、以下の者を推薦します。

志望学部 学科/コース	学部　　学科 コース 理工学部はコースをご記入ください	GPA 記入欄	
フリガナ			
氏　　名			

（推薦理由）

◇志願者の学習成績、人物、課外活動等の所見を具体的に記入してください。　［鉛筆書き不可］

キリトリ

[様式6]

2024年度 KGU・KGC卒業生編入学者選抜

申　請　書

受験番号 （記入しない）	

20　　年　　月　　日

氏　　名	フリガナ： （旧姓　　）		印
志望学部・学科／コース	学部　　学科 コース 理工学部はコースを記入すること		
生　年　月　日（西暦）	年　　月　　日		
卒　業　し　た　学　校 （　○　で　囲　む　）	関東学院大学（含大学院）　・　関東学院女子短期大学		
卒業研究科・学部・学科 （女子短期大学は学科のみ）	大学院	研究科　　課程　　専攻	
	学　部 短　大	学部　　学科	
入　学　年　月（西暦）	年　　月　入学		
卒業（修了）年月（西暦）	年　　月　卒業（修了）		

※姓名の変更がある場合は、旧姓欄に卒業（修了）時の姓名を記入し、変更を確認できる公的な書類（戸籍抄本等）を添付してください。

黒のボールペン（消せないもの）で丁寧に記入してください。

キリトリ

関東学院大学 アドミッションズセンター
KANTO GAKUIN UNIVERSITY

◇ 事務取扱時間
月～金　9:00～16:00
（11:10~12:10を除く）
土　9:00～12:00
（日・祝日・夏期・冬期休業期間等を除く）

〒236-8501 神奈川県横浜市金沢区六浦東 1-50-1　☎ 045-786-7019
〔E-mail〕nyushi@kanto-gakuin.ac.jp
〔ホームページ〕https://ao.kanto-gakuin.ac.jp/